



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUI  
VICERRECTORIA DE INVESTIGACION Y POSTGRADO  
**ARREGLO DE PAGO**

Señor (es)  
DIRECCION DE FINANZAS  
UNACHI.-

Yo, \_\_\_\_\_ con cédula No. \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_, núm. celular \_\_\_\_\_, tel. residencial \_\_\_\_\_ de oficina \_\_\_\_\_, estudiante de la Facultad de \_\_\_\_\_ acuerdo contraer COMPROMISO DE PAGO DEL SALDO en concepto de créditos, examen y/o laboratorios del Programa en \_\_\_\_\_, según Recibo No. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, correspondiente al \_\_\_\_\_ (trimestre, cuatrimestre, etc.), por lo cual me comprometo a realizar pagos como se indica:

**Total del Recibo** B/. \_\_\_\_\_, **menos:** Exoneración 20% B/. \_\_\_\_\_, Sigma Lambda B/. \_\_\_\_\_, otros B/. \_\_\_\_\_. **TOTAL A PAGAR:** B/. \_\_\_\_\_.

Abono B/. \_\_\_\_\_, saldo B/. \_\_\_\_\_ a cancelar de acuerdo con la siguiente opción:

Cancelar la totalidad de la matrícula, carné, bienestar estudiantil, seguro de accidente, cafetería y el 40% de los créditos y laboratorios. La deuda resultante deberá cancelarse en dos pagos: 50% del saldo dentro de los siguientes 30 días y el resto dentro de los próximos 30 días.

El Primer Pago: Monto B/. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
El Segundo Pago: Monto B/. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Cancelar la totalidad de la matrícula, carné, bienestar estudiantil, seguro de accidente, cafetería y el Módulo No.1 al formalizar la matrícula. Pagarán por módulo o materia en forma de letras los créditos y laboratorios restantes antes de iniciar cada curso que corresponde a la matrícula.

Módulo No.2 Monto B/. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
Módulo No.3 Monto B/. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
Módulo No.4 Monto B/. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Los estudiantes que financian sus estudios con el IFARHU u otras instituciones, cancelar la totalidad de la matrícula, carné, bienestar estudiantil, seguro de accidente, cafetería y el 1er. Módulo al formalizar la matrícula. Pagarán el saldo restante según los desembolsos de la entidad financiera En esta opción el estudiante entregará una certificación original de la institución financiera constatando que es beneficiario de beca o préstamo por parte de dicha entidad.

**Prácticas, giras, examen general o tesis.** Pagarán en dos letras de 50% cada una: **Letra 1** B/. \_\_\_\_\_, **Letra 2** B/. \_\_\_\_\_. **Deben estar a paz y salvo antes de realizar el examen o sustentar tesis.**

Firma del Estudiante: \_\_\_\_\_ Cédula: \_\_\_\_\_

**AUTORIZADO POR:**

\_\_\_\_\_  
Coordinador (a) del Programa

\_\_\_\_\_  
Director(a) de Postgrado

\_\_\_\_\_  
Director(a) de Finanzas

OBSERVACIONES:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**El estudiante NO PODRA MATRICULARSE en el siguiente período si no está a PAZ Y SALVO CON LOS PROGRAMAS DE LA UNIVERSIDAD. Después de VENCIDO CADA PLAZO se cobrará 20% sobre el total adeudado.**

**ADJUNTAR:** original y 3 copias de este documento; 1 copia de cédula, 1 Autorización de Abonos por Descuento Directo (si procede); 1 Certificación de Entrega de Documentos; original y 1 copia de certificación de Trabajo o Carta de Docencia (para aplicar Desc.20%), original y 1 copia de otras certificaciones que sustenten el arreglo de pago.

**Fundamento Legal:** Acuerdo de Consejo Administrativo No. 1-2014 del 6 de marzo de 2014