



Informe Anual 2011

Universidad Autónoma de Chiriquí

Ciudad Universitaria, David, Chiriquí República de Panamá relacionespublicas@unachi.ac.pa Tel.: 730-5300 ext. 9 Fax.: 774-6358 www.unachi.ac.pa

Ficha Técnica

Páginas: 64 Ejemplares: 100 Impreso por: Imprenta Universitaria UNACHI

Autoridades:

Dr. Héctor Requena N.

Rector

MSc. José Coronel

Vicerrector Académico

Dr. Pedro González

Vicerrector Administrativo

MSc. Clotilde Arrocha

Vicerrectora de Investigación y Posgrado

MSc. Manuel Sevilla Secretario General

Publicado por la Dirección de Relaciones Públicas

Directora: Mgtr. Mariana Sánchez
Diseño Gráfico: Lic. Gida Grace Guerra
Fotos: Dirección de Relaciones Públicas
Mgtr. Juan Carlos Martínez
Mgtr. Algy Atencio
César Santos
Colaboración de Unidades
Académicas y Administrativas

Mensaje del Rector

Dr. Héctor Requena N.

La Universidad Autónoma de Chiriquí es una institución joven que ha asumido el reto de convertirse en la primera institución de educación superior en el sudoeste de Panamá, y con ello el compromiso de formar a las generaciones de estudiantes que buscan situarse dentro de un núcleo competitivo en el país y fuera de él.

No ha sido fácil, pero con la dedicación y el trabajo tesonero hemos logrado ubicarnos en un lugar preponderante en el tema de la educación superior: hemos crecido en infraestructuras, se han mejorado los laboratorios, tenemos entidades convenios con nacionales internacionales, estamos desarrollando provectos e investigaciones conjuntas con esas entidades y mucho más. Con todo ello, hemos logrado la confianza de los organismos patrocinadores tanto locales como externos y sobre todo de nuestro más importante apoyo, el Estado.

Hoy la UNACHI preside el Consejo de Rectores de Panamá; además, recibió el Premio Prisma, otorgado por la Secretaría Ejecutiva del Consejo Nacional de Transparencia contra la corrupción, con el cien por ciento de la evaluación por las buenas prácticas en las labores administrativas y en el tema de transparencia.

El Ministerio de Economía y Finanzas recomendó aumentar el presupuesto para el año 2012. Con este aumento, gracias a la credibilidad de la institución, se beneficiarán estudiantes, administrativos, docentes y por supuesto la comunidad en general que contará con una institución reforzada.

En el año 2011 se organizaron dos congresos: uno de carácter local y otro de carácter internacional. No nos cabe duda de que esa es nuestra labor como universidad,



Dr. Héctor Requena Nuñez

pero el ánimo que nos imprime la comunidad Chiricana, sin dejar de mencionar a Bocas del Toro, Veraguas, la Comarca Ngäbe – Buglé, nos ha ayudado a que el quehacer laboral sea para nosotros más fácil de desarrollar.

Al finalizar el año, la UNACHI pagó cerca de B/.950,000.00 en concepto de vigencias expiradas a profesores y administrativos. Con la intención de honrar las deudas con el personal, estableció un programa de ahorro en la institución que llevó a cumplir con estos compromisos.

La reclasificación, a quienes tienen reales méritos, sigue en marcha. Se adelantó el pago de la tercera fase de ascensos de categoría para los profesores Adjunto IV, por el orden de los B/.250,000.00.

Ese empuje de la comunidad y esa confianza de los colaboradores nos satisfacen porque sabemos que cuando ha habido malos tiempos la comunidad se ha entristecido en conjunto con la familia universitaria y en los tiempos de bonanzas, de crecimiento y evolución de la misma manera se regocija con nosotros.

Nuestros proyectos universitarios solo tienen una misión: consolidarnos y crecer hacia el futuro y por eso siempre decimos: Hombre y cultura para el porvenir.

Contenido

V	/i	C	er	r	e	C	t	O	rí	ía	IS	У	D	ir	e'	C	C	ic	r	1	e	S
•	•	•	٠.	•	·	v	•	•	• •	•		J		••	v	J	J	. ~	, .	•	•	_

Vicerrectoría Académica	
Dirección de Evaluación y Acreditación	5
de la Educación Superior	6
Dirección de Curriculum	
Dirección de evaluación y	6
perfeccionamiento Docente	7
Dirección de Carrera Docente	7
Dirección De Banco De Datos	7
Dirección de Admisión	8
Sistema de Bibliotecas Universitarias	9
Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	14
Vicerrectoría Administrativa	
Dirección de Tecnología de Información	
y Comunicación	16
Secretaría General	17
Dirección de Planificación	19
Dirección de Asuntos Estudiantiles	25
Dirección de Extensión Universitaria	27





Facultades

Área Humanística

Facultad de Humanidades	28
Facultad de Comunicación Social	29
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	30
Facultad de Ciencias de la Educación	31
i acuitad de Olericias de la Educación	5

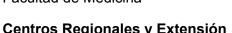


Área Comercial

Facultad de Economía	32
Facultad de Administración de Empresas y	
Contabilidad	33
Facultad de Administración Pública	34



Facultad de Enfermería	36
Facultad de Ciencias Naturales y Exactas	37
Facultad de Medicina	30



Centro Regional Universitario de Chiriquí	
Oriente	40
Centro Regional Universitario de Barú	41
Centro Regional Universitario de Tierras Altas	43
Extensión de Boquete	44
•	

45



Anexos

Vicerrectoría Académica

MSc. José Coronel Vice Rector Académico

Logros y avances académicos administrativos del período 2010-2011

Dirección de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior

Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) entró en el proceso de acreditación y autoevaluación mediante el cual cada universidad asume la responsabilidad de evaluar la institución como un todo.

La propuesta de la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior presentada en el plan Estratégico 2009, para desarrollar la autoevaluación institucional, se ha cumplido, por lo que en este periodo 2010-2011 se han realizado las siguientes actividades en materia de evaluación y acreditación:

- -El inicio del proceso de autoevaluación institucional en la Universidad Autónoma de Chiriquí por Resolución No. 01-2011 del Consejo Académico.
- -Participación en el Primer Congreso de Educación Superior.
- -La firma del convenio marco de cooperación educativa No.06-2011 CN del 13 de junio de 2011 UDELAS-UNACHI y se firmo el Acuerdo No.01.2011 para desarrollar el programa de especialización Posgrado en Evaluación y Acreditación de la Evaluación Superior.
- -La visita de evaluadores externos del SICEVAES a la Facultad Empresas y Contabilidad en septiembre de 2011.
- -La visita de evaluadores externos del SICEVAES a la Facultad Ciencias de Enfermería en septiembre de 2011.
- -Diecisiete nuevas carreras se suman al proceso de autoevaluación. Todas buscan aportar sus mejores esfuerzos para ser reconocidos nacional e internacionalmente como las carreras con la más alta calidad académica.

-Las licenciaturas en: Economía, Relaciones Públicas con especialización en imagen corporativa y en Educación cumplieron la fase final de ejecución del proceso y se encuentran programados por el CUSCA para recibir pares para el primer y segundo semestre de 2012.

-Las carreras: Matemáticas, Empresas Trabajo Social cumplieron la segunda etapa de ejecución del proceso. Y la carrera de Derecho se encuentra en la primera etapa.

- -Las carreras: Ciencias del ambiente, Biología y Física se encuentran en la etapa final de diagnóstico.
- -Quince carreras se encuentran en la etapa de organización.
- -La carrera de Química que culminó el proceso de autoevaluación y presentó su plan de mejoramiento y cumple con las recomendaciones para lograr la acreditación con el CONEAUPA.
- -Entrega de certificados de culminación satisfactoria del proceso de Autoevaluación de las carreras de Ciencias de la Enfermaría v Contabilidad.
- -La Dirección elabora el informe final de autoevaluación institucional mediante el análisis de la documentación presentada por los distintos factores y de los resultados de las encuestas debidamente tabuladas.



Primer Congreso de Educación Superior

Dirección de Currículum

La Dirección de Currículum de la Universidad Autónoma de Chiriquí siguiendo las líneas orientadoras del Eje de Formación del Plan Estratégico Institucional 2008-2013, ha marcado como referencia la continuidad de liderizar el proceso de transformación curricular que lleva a cabo. En el año 2011, la Dirección de Currículum se planteó en sus proyecciones la operacionalización de una serie de actividades para orientar la labor académico curricular de toda la Universidad y destaca la importancia del proceso de cambio que se vive actualmente.

Las acciones ejecutadas durante este año inician con las Jornadas de Capacitación sobre la Transformación Curricular y gestión de la Calidad en la Formación Universitaria basada en Competencias, conjuntamente con la participación y coordinación de la Mesa uno en el Primer Congreso de Educación de la Región Occidental del País.

Al mismo tiempo la Dirección programó jornadas de seguimiento y acompañamiento de las capacitaciones realizadas en todas las Unidades Académicas, revisiones de las programaciones docentes, de seminarios, diplomados, propuestas de posgrados, actividades de proyección como Video Conferencia, la participación en la Creación de la Propuesta de Especialización y Maestría en Formación Docente por Competencia, así como también la divulgación de cada una las actividades en registros informativos y a través del Boletín Informativo de la Dirección Intégrate UNACHI, entre otras actividades de gestión administrativa y académica que tiene bajo su responsabilidad.

El año 2012 se proyecta como un período lleno de retos y nuevos proyectos académicos que constituyen la esencia y espíritu de toda Dirección Curricular, comprometida con el cambio y que logra a través de la constancia en los procesos asumidos el compromiso con el trabajo en sus metas planteadas.

Dirección de Evaluación y Perfeccionamiento Docente

Durante el año académico la dirección de evaluación y perfeccionamiento del Desempeño Docente realizó diferentes actividades académicas y Administrativas. Desde inicios del año 2011 en los primeros días de enero se comenzó a dictar los seminarios de perfeccionamiento docente previa aprobación del Consejo Académico.

Los módulos desarrollados fueron los siguientes:

- -Módulo No. 1: Resistencia al cambio.
- -Módulo No. 2: Estrategias docentes: generación de aprendizajes en la formación por competencias.
- -Módulo No. 3: Estrategias de valoración.
- -Módulo No. 4: Metodología de la investigación.
- -Módulo No. 5: Estadística aplicada a la investigación.

Durante el primer semestre se entregó los informes evaluativos a cada coordinador de evaluación en las unidades académicas.

Se hizo un informe analítico de los resultados del proceso evaluativo durante los últimos cinco años aplicados en la UNACHI.



Seminarios de Perfeccionamiento Docente

Además de realizar reuniones con cada uno de los Coordinadores de Evaluación de los Centros Regionales Extensión, para establecer la metodología de aplicación de la evaluación; ya que en estas Unidad Académica no existen Unidades Académicas Básicas.

Dirección de Carrera Docente

La Dirección realizó la confección del Proyecto de Reglamento de Carrera Docente e Investigación de la UNACHI. Reglamentos y acuerdos que se relacionan con el estamento docente.

Además, la atención de asuntos disciplinarios de docentes.

Entrega de tres proyectos a Evaluación Institucional (Reglamento de Carrera Docente, Reglamento Interno y el Código de Ética del Educador).

Se destaca la aprobación del Código de Ética del Educador de la Universidad Autónoma de Chiriquí en el Consejo Académico N°35-2011 del 18 de octubre de 2011.

Dirección De Banco De Datos

Se coordinó la organización y seguimiento de los Concursos de Banco de Datos (Ordinario 2012 y Extraordinario 2011) del Campus Central, de los Centros Regionales y de la Extensión Universitaria.

Se entregó a la Secretaría Administrativa de cada Unidad Académica, Centro Regional y Extensión Universitaria de: Criterios de Evaluación, Reglamento de Banco de Banco de Datos, Instructivos para los Participantes y las Comisiones de Banco de Datos y los Formularios A, B y C por medio de un compendio de copias y dos CD con la información mencionada.

Además, se realizó la reforma y modificación de una pluralidad de artículos del Reglamento de Concurso de Banco de Datos (Artículos 4, 5, 13 y 14) presentados al Consejo Académico para su discusión durante el año lectivo 2011.

Dirección de Admisión

Actividades más significativas

Es nuestro objetivo mantener un sistema de admisión de calidad y accesible a la población estudiantil. A continuación presentamos las actividades más significativas que nos permitirán el logro de nuestros objetivos:

Orientación vocacional: Se ofrece a los estudiantes el servicio gratuito de orientación vocacional, en el campus y en las áreas más apartadas de la provincia: (Barú, Tierras Altas, Renacimiento, Oriente, y Boquete).

Esta Dirección ha centrado sus esfuerzos en la realización de las fases del proceso de admisión, logrando la inscripción de un número significativo de estudiantes.

Inscripción de los estudiantes en la web: Los estudiantes tendrán la oportunidad de completar su proceso de inscripción en la web, previa la generación de una clave de acceso que les permitirá accesar al sitio de la UNACHI. Promoción y divulgación de la oferta académica en los diferentes planteles educativos en el nivel secundario de la provincia y de Bocas del Toro, con la participación de los coordinadores de las diferentes unidades académicas y personal de apoyo de la Dirección de Relaciones Públicas de esta Universidad.

Estrategias de promoción y mercadeo de la Oferta Académica proyectando una nueva imagen institucional.

Los estudiantes de primer ingreso tendrán la oportunidad de recibir una inducción a la vida universitaria que les permitirá conocer aspectos importantes del quehacer universitario, derechos y deberes como estudiantes, entre otros aspectos.

Cada estudiante tendrá la oportunidad de adquirir los temarios desarrollados que les permitirá prepararse para obtener el puntaje requerido en la prueba de admisión.



Promoción y divulgación de la oferta académica

Proyecciones para el 2012

Replantear el sistema de ingreso actual orientando el proceso para que garantice el ingreso de estudiantes que hayan desarrollado las habilidades necesarias para los estudios del nivel de educación superior.

Fortalecer las estrategias de promoción y mercadeo de la Oferta Académica proyectando una nueva imagen institucional.

Establecer en cada unidad académica un departamento de Admisión encargado de promover la oferta académica y orientar a los estudiantes de primer ingreso.

Automatizar el Sistema de Admisión en las Unidades Académicas.

Presentar proyecto de College Board, para adquirir las pruebas estandarizadas de conocimientos generales al Consejo Académico Universitario.

Continuar las tareas en la Dirección de Admisión con misión constructivista.



Sistema de Bibliotecas Universitarias

Ha sido un año productivo para el SIBIUNACHI, ya que se ha brindado un gran apoyo a las Bibliotecas por parte de la Administración y la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

La gestión administrativa y académica ha sido dirigida a:

-Adecuación de las áreas de servicios
-Infraestructura y equipamiento

- -Desarrollo de las colecciones
- -Capacitación del recurso humano
- -Participación en proyectos de cooperación con las Bibliotecas Universitarias Oficiales.
- -Extensión
- -Se adquirió bibliografía en formato tradicional, con el fin de adaptarla a las necesidades reales de la docencia y la investigación.
- -Se invirtió un monto de B/. 30,371.25
- -Se llevó a cabo la reestructuración de las siguientes áreas de la Biblioteca Central Dr. Roberto Jaén y Jaén: Oficina de la Coordinación de Procesos Técnicos, Oficina de la Secretaria, Coordinación de Bibliotecas de Facultades, Asistente administrativa. Se habilitó un área para comedor. El Taller de restauración y encuadernación fue reubicado.
- -Se adaptó un área para Depósito
- -También se realizará la reestructuración de las Bibliotecas de Facultad de Ciencias de la Educación, Administración de Empresas y Contabilidad, Economía, Humanidades, Medicina y CRUBA.
- -Se destinó un presupuesto para reestructuración de B/. 122,132.88
- -Se realizó una licitación para la adquisición del mobiliario, que será destinado a las diferentes Bibliotecas del SIBIUNACHI. La Biblioteca Central Dr. Roberto Jaén y Jaén es una de las cuales ha recibido un gran aporte en esta dirección, ya que se ha invertido en la compra de mobiliario (mesas, sillas) y estanterías.
- -Para mobiliario se destino un monto de B/. 36,837.12 y para equipo B/.60,000.00
- -Se firmó el Convenio denominado COMITÉ POR LA INTEGRACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS OFICIALES DE PANAMÁ-CIBUOP.



Mejoras en las Bibliotecas Universitarias

Vicerrectoría de Investigación y Posgrado

MSc. Clotilde Arrocha

Vice Rectora de Investigación y Posgrado

Durante el año 2011 la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP) logró mantener operando 30 centros de investigación; invertir varios cientos de miles de dólares en nueva infraestructura, equipo y subsidios a la investigación; atender un promedio anual de 39 grupos de posgrado y avanzar en la internacionalización de la UNACHI.

Para el logro de dichos objetivos hemos diseñado proyectos que han sido aprobados por el Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SINIP) y son financiados principalmente por el presupuesto de la UNACHI y que son aportes garantizados por el parágrafo del artículo 67 de la Ley 4 de 2006 que reorganiza nuestra institución.

Investigación

Programa de estímulo a la investigación científica, a través de los programas de formación y perfeccionamiento de los investigadores, en ese sentido hemos desarrollado en alianza con SENACYT diversos seminarios para preparar a los investigadores en temas relacionados con la elaboración de proyectos y la redacción de artículos científicos con el propósito de divulgar los resultados de las investigaciones. Es importante destacar nuestra participación en la clínica sobre elaboración de proyectos de investigación en ciencias sociales, lo que ha dado como resultado la presentación de tres (3) proyectos en esa área en las convocatorias de SENACYT.

Adicionalmente, UNACHI ha colaborado en la divulgación de los diferentes programas que financia SENACYT, convirtiéndose así en un socio estratégico en la provincia.

Uno de los programas de SENACYT que está dirigido a la formación de un semillero de investigadores en la licenciatura, es la Academia de Competitividad y allí la Vicerrectoria está involucrada activamente a través del apoyo

a la inserción de los jóvenes de grado en las actividades de los centros de investigación que existen en las facultades.

Tenemos en funcionamiento 30 centros de investigación, de los cuales 25 corresponden al área de conocimiento relacionada con Ciencias Naturales y Exactas, y que actualmente investigan temas de Genética, calidad del agua, utilización de plantas y animales como indicadores de contaminación ambiental, producción de energía limpia por el uso de algas y hongos, nanotecnología relacionada con tratamiento de desechos agrícolas, micro propagación de plantas como alternativa para la conservación de los ecosistemas, sistemas de información geográfica, entre otros.

Uno de estos centros está enfocado en la evaluación de los indicadores de salud de la población universitaria; con respecto al desarrollo empresarial, el centro ubicado en la Facultad de Empresas y Contabilidad, enfoca sus esfuerzos en el apoyo a la micro y pequeña empresa a través de una alianza con la AMPYME. En el tema educativo tres centros se dedican a diversas investigaciones en el aula de educación básica y media, principalmente relacionados con la enseñanza de las ciencias y las matemáticas.

El desarrollo de los centros de investigación es producto de la inversión realizada en el recurso humano, equipamiento y adquisición de bibliografía actualizada. Con respecto al recurso humano, hemos apoyado la asistencia de nuestros investigadores a Congresos nacionales e internacionales en los que se presentan los resultados de los trabajos realizados, así como la visita de académicos extranjeros, todo ello representa una inversión aproximada de B/17,903.00 en concepto de viáticos y transporte así como de inscripciones a eventos académicos.

A través del proyecto de Mejoramiento de las Unidades de Investigación se ha invertido en los centros de investigación y en los laboratorios de docencia de todas las unidades académicas de la universidad, la suma de B/639,011.93, que incluye inversiones en rehabilitación de infraestructuras, adquisición de equipo para investigación y docencia en los laboratorios, así como materiales y equipo

La disponibilidad de bibliografía actualizada es imprescindible para realizar investigación con pertinencia y de calidad, es por ello que desarrollamos el proyecto de Equipamiento de las bibliotecas de las unidades académicas, con dos objetivos: el primero es adecuar las instalaciones para que reúnan las condiciones básicas de comodidad para el usuario y de preservación del acervo bibliográfico y el otro es poner a disposición de los universitarios bibliografía impresa y digital. Este proyecto fue ejecutado en un 85% lo que representa una suma de B/264,744.33.

Adicional a los proyectos mencionados, desarrollamos el proyecto de Subsidio a las Actividades de Investigación, el cual tiene como objetivo financiar la realización de investigaciones por docentes de la UNACHI y también contribuye con el financiamiento

Mejoramiento de las Unidades de Investigación

de tesis de licenciatura y posgrado; se desarrolla según las directrices emanadas de los reglamentos aprobados por los consejos académicos No. 19-2010 del 29 de junio y No. 21-2010 del 13 de julio de 2010, y por el Consejo Administrativo No. 15-2010 del 22 de julio de 2010. El 2011 es el segundo año de ejecución de este proyecto y hemos visto el incremento en la participación principalmente de los estudiantes, este año fueron favorecidos 18 estudiantes (B/18,000.00), 15 del área de Ciencias Naturales, Tecnología y Ciencias de la Salud; 2 en el área de Ciencias Sociales, Humanísticas, Educación, Derecho y Ciencias Políticas y 1 en el área de Ciencias Económicas v Administrativas.



Subsidio a las Actividades de Investigación

Con respecto a los docentes, la mayoría de las investigaciones son acerca de temas en Ciencias Naturales y Tecnología.

Todos nuestros esfuerzos se han visto coronados en el aumento de los proyectos ganados en las convocatorias de SENACYT, en 2011 nuestro porcentaje de efectividad subió a 40%, lo que representa un monto de B/297,954.72. Adicional a ello hemos logrado por primera vez que 2 de nuestros docentes y 3 estudiantes ingresen al SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES, lo cual es una clara evidencia de que estamos elevando el nivel de nuestras investigaciones, así como aumentando el número de publicaciones nacionales e

internacionales, en este sentido estamos iniciando la base de datos que recopilará y mantendrá actualizada la información sobre las actividades que realizan nuestros investigadores.

Finalmente, otro proyecto que ejecuta la Vicerrectoría, pero que tiene impacto en toda la comunidad universitaria. es el de mejoramiento de los recursos tecnológicos. Con esto pretendemos equipar a las unidades de investigación y a los laboratorios de informática con el equipo necesario para las labores propias de una institución de educación superior. A través de este proyecto los miembros de la comunidad universitaria tienen acceso gratuito a internet inalámbrico y también se ha reforzado el equipamiento de la Dirección de Informática y se compró un lector óptico que facilitará el trabajo de la dirección de admisión y de evaluación del desempeño docente entre otros. A nivel de los laboratorios de docencia se ha adquirido estaciones de trabajo y licenciamiento para el uso de programas especializados en las áreas de contabilidad, proyectos, administración de oficinas, entre otros. Se invirtió en 2011 un total de B/ 127,656.88 para adquirir equipo informático y programas.

Posgrado

El posgrado va íntimamente ligado a la investigación y debe ser el primer escenario



Acondicionamiento de los salones de posgrado

en que se presenten los resultados de la investigación científica, de allí que hemos prestado especial atención en resolver algunas de las carencias detectadas en el diagnóstico realizado en el 2009 y que se refieren principalmente con la calidad del servicio que ofrecemos a nuestros clientes.

En el 2011, se atendieron un promedio de 43 grupos de posgrado durante el Primer Semestre 2011 y 35 grupos en el Segundo Semestre 2011. Lo que significa aproximadamente 321 cursos, con unos 200 facilitadores. Todo ello ha representado una recaudación de B/756,243.90 en concepto de pago de matrícula, créditos y laboratorios, en consecuencia el Sistema de Estudios de Posgrado es autofinanciable y este año por primera vez logramos el pago de todos los docentes, sin vigencias expiradas para el 2012.

Continuamos con el proyecto de rehabilitación y acondicionamiento de los salones de posgrado y se ha invertido B/91,332.54 de manera que cada unidad académica incluyendo los Centros regionales, cuentan ya con un aula de postgrado con las comodidades de mobiliario, aire acondicionado y recursos audiovisuales adecuados al nivel.

Por otro lado, las inversiones realizadas en las bibliotecas y el acceso a internet inalámbrico y a la base de datos de PROQUEST contribuyen a la calidad de los cursos. También hemos aumentado el número de profesores visitantes nacionales y extranjeros para que a través del intercambio académico logremos elevar el nivel de nuestros programas.

Un aspecto a destacar es la realización de auditorías académicas, lo cual ha mejorado la eficiencia administrativa de los programas y nos permite detectar los aspectos susceptibles de mejoras. En ese sentido hemos logrado disminuir la morosidad y mejorar significativamente la eficiencia en los procesos de asignación de cursos y contratación de docentes.

Se ha iniciado el proceso para el establecimiento de programas a distancia, y el primer paso ha sido diseñar y ofrecer el primer diplomado de entornos virtuales para capacitar a los docentes en la tecnología relacionada con este formato de enseñanza. Al respecto, estamos en conversaciones con la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) de Costa Rica, para el asesoramiento en este sentido.

De igual forma, se están realizando las adecuaciones necesarias para la matrícula por internet y el pago con tarjeta de crédito u otras modalidades que faciliten dicho proceso. Se está apoyando a las unidades académicas con el propósito de mejorar la oferta académica, de manera que se adecúe a las necesidades de formación que demanda el desarrollo de Panamá.

Este año SENACYT adjudicó por segunda vez, financiamiento a la Maestría en Biología Vegetal, en el marco del Programa de Fortalecimiento de los Posgrados Nacionales. De manera que hemos iniciado el segundo grupo con una participación de 12 estudiantes, esa maestría recibirá en los dos años del programa un subsidio de B/ 433,690.00.

Internacionalización

La Dirección de Cooperación Técnica Internacional (DCTI) es parte de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y desarrolla un plan de internacionalización de la UNACHI en el cual la investigación es factor importante. La oficina de Cooperación Técnica Internacional en su afán de crecer ha tratado de establecer algunas estrategias para el desarrollo de sus

algunas estrategias para el desarrollo de sus proyecciones; aunque sabemos que hay una naciente idea de la importancia de la internacionalización de la educación superior en nuestra universidad y que es necesario reforzarla tanto en lo administrativo como en lo económico, se ha trabajado para el desarrollo de estos objetivos.

De esta misma manera, se le ha dado a los convenios una dinámica diferente con la idea



Financiamiento de la Maestría en Biología por parte de SENACYT

de que cada acuerdo vaya vinculado con un proyecto específico para que sean visibles los resultados que se desprenden de esas actividades.

Por otra parte, procuramos proyectar la universidad más allá de los límites físicos, con el interés de causar efectos en la comunidad; por ejemplo, se han hechos giras de divulgación -en los colegios con mayor población estudiantil (Félix Olivares Contreras, Instituto David, Arnulfo Arias Madrid)- de las becas de la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación donde ya hay resultados positivos de estas giras ya que se han seleccionado estudiantes -por lo menos cinco de cada colegio- para realizar estudios de licenciatura en el extranjero.

También dentro de las instalaciones físicas de la UNACHI se han hecho recorridos de divulgación, por las diferentes facultades, de los programas de becas que llegan a la oficina de Cooperación.

Asimismo, la oficina ha formado parte de la Comisión Organizadora del Primer Encuentro de Intelectuales de nuestra América celebrado en septiembre de 2011 y de la comisión organizadora del seminario taller Biodiversidad antigua y moderna de Panamá desarrollado en conjunto con investigadores de la Universidad de la Florida.

El seminario taller Biodiversidad antigua y moderna de Panamá se realizó con la intención de mostrar líneas de investigación sobre paleontología, monitoreo y excavaciones científicas para el área de biología y ciencias afines, en conjunto con la Universidad de la Florida y Sociedad Mastozoología de Panamá; con el objetivo de que los participantes se preparen para realizar pasantías sobre el tema en el Instituto Smithsonian en las convocatorias de 2012.

La UNACHI ha incrementado su participación en proyectos ALFA de la Unión Europea, actualmente somos aspirantes a socios en el proyecto VertebrALCUE y del consorcio INCA, ambos proyectos relacionados con el desarrollo de las oficinas de cooperación internacional. Continuamos nuestra participación en el Proyecto ENLACE del Séptimo Programa Marco de la Unión Europea, el cual es un proyecto de colaboración que tiene como objetivo fortalecer la cooperación científica entre Europa y Centro América; la UNACHI es la única universidad panameña que participa.

Como un medio de fortalecer el nivel académico de nuestros programas de grado y posgrado, la DCTI se preocupa de lograr que académicos y estudiantes extranjeros nos visiten y este 2011 podemos informar que recibimos la visita de un colaborador financiado por el gobierno de USA para reforzar la enseñanza de Inglés, y de la misma manera con la JICA (oficina de cooperación de Japón) se gestionó la visita del judoca Mikiyoshi Kobayashi. También dos estudiantes de la Universidad de la Rochelle (Francia) realizaron sus trabajos de tesis de licenciatura y maestría en el marco del proyecto de colaboración con dicha Universidad y por el cual se desarrolla en un proyecto de pesca artesanal con pescadores en Corregimiento de Pedregal.

En conjunto con la escuela de Francés y La Alianza Francesa de David, la oficina de Cooperación Técnica Internacional ha promocionado y asesorado a los estudiantes aspirantes a participar en el Programa de asistentes de español en Francia. Que desde 2008-2011 son más de veinticinco los estudiantes que han participado.

Con respecto a la participación de nuestros docentes, la DCTI gestionó en conjunto con el Consejo de Rectores de Panamá la participación en el Seminario Taller sobre Pequeñas y medianas empresas en Tailandia, a la cual asistió una de nuestras docentes de la Facultad de Economía.



Primer Encuentro de Intelectuales de nuestra América

Este año, la UNACHI asistió con financiamiento del Gobierno de Canadá, a la Misión de Colaboradores del Programa de futuros líderes de América, dirigido a Universidades latinoamericanas con el fin de reforzar las relaciones entre las universidades canadienses y las universidades de América latina para establecer un vínculo equitativo en intercambios estudiantiles, académicos, culturales y de investigación. Esperamos ver los frutos de este congreso el próximo año.

Vicerrectoría Administrativa

Dr.. Pedro GonzálesVice Rector Administrativo

Vicerrectoría Administrativa Gastos de Gestión 2011

Cuenta	Descripción	Monto
5	Gastos de gestión	30,091,489.70
50	Gastos de personal	26,209,586.76
51	Gastos operativos	426,335.47
511	Consumo de combustibles y lubricantes	36,264.31
51101	Diesel	11,840.27
51102	Gas	8,812.51
51103	Gasolina	4,746.77
51104	Lubricantes	901.93
51105	Bunker oil	41.23
51006	Otros combustibles	9,921.60
512	Consumo de rep. para máq. equipo y vehículos	3,929.23
51201	Máquinas, equipo y otros	1,635.47
51202	Equipo de transporte	2,293.76
513	Consumo de materiales para mantenimiento	96,110.14
51301	Edificios y otras construcciones	92,288.48
51302	Equipo de Transporte	1,598.82
51303	Equipo de Oficina	0.00
51304	Maquinaria, Equipo y otros	850.97
51305	Muebles y enseres	516.13
51306	Infraestructura pública	855.74
514	Consumo de materiales y útiles de oficina	135,279.95
51401	Productos de papel y cartón	43,202.72
51402	Útiles y materiales	92,062.04
51403	Muebles y enseres	15.19
515	Consumo de materiales de impresión	9,151.38
51501	Productos de papel y cartón	4,365.64
51502	Productos químicos y conexos	4,785.74
516	Consumo de productos químicos y farmaceúticos	29,204.52
51601	Químicos	28,486.37
51602	Farmaceúticos	718.15
517	Consumo de materiales y útiles quirúrgicos	2.52
51701	Materiales y útiles médicos	2.52
51702	Materiales y útiles odontológicos	0.00
519	Otros gastos operativos	116,393.42
51901	Alimentos y bebidas	22,080.23
51902	Textiles y vestuarios	9,631.12
51903	Utiles y mat. diversos	84,682.07
52	Servicios prestados por terceros	1,284,278.87
53	Transferencias corrientes y subsidios otorgados	74,178.18
54	Gastos diversos de gestión	0.00
56	Gastos financieros	0.00
57	Provisiones del ejercicio	705,758.28
58	Gastos extraordinarios y de ejercicios anteriores	1,173,416.33
59	costo de ventas	217,935.81

Vicerrectoría Administrativa Informe de Egresos por Facultades y Centro Regionales Enero al mes de Diciembre 2011

-	Ingresos	Gastos		Servicios básicos
		Personales	Personales	
Facultad	741,912.55	153,271.65	169,702.58	257,703.00
Administración de Empresas y Contab.	32,926.50	8,000.00	13,601.64	21,475.00
Administración Pública	40,326.50	8,010.72	6,372.43	21,475.00
Ciencias de la Educación	240,993.83	46,585.89	22,135.46	28,634.00
Ciencias Naturales y Exactas	42,667.00	9,928.60	33,322.95	57,268.00
Comunicación Social	27,213.00	10,516.16	13,228.73	21,475.00
Derecho y Ciencias Políticas	50,317.50	12,823.41	5,434.00	21,475.00
Economía	22,090.50	2,400.00	8,185.62	21,475.00
Enfermería	60,512.00	14,967.60	25,527.97	28,634.00
Humanidades	178,675.08	34,465.94	33,759.11	21,475.00
Medicina	46,190.64	5.573.33	8,134.67	14,317.00
Extensiones y Centros	263,272.71	15,903.01	25,117.47	131,716.00
CRUBA	78,605.57	7,656.13	13,403.90	57,268.00
CRUCHIO	64,823.39	2,600.00	5,050.68	42,951.00
CRUTA	70,285.50	2,078.13	2,285.03	28,634.00
BOQUETE	49,558.25	3,568.75	1,977.86	1,000.00
ALANJE	-	-	2,400.00	
	1,005,185.26	169,174.66	194,820.05	390,419.00
Fuente: SIAFDA				

Fuente: SIAFPA

Ingresos de Autogestión por Unidad Ejecutora De Enero a Diciembre 2011

Unided Figures	Ingress Total
Unidad Ejecutora	Ingreso Total
Rectoría	17,127.79
Vic. Académica	46,933.50
Vic. Administrativa	880,734.04
Vic. Investigación y Posgrado	24,239.00
Secretaría General	103,858.00
Dir. de Extensión Cultural	1,143.00
Dir. Asuntos Estudiantiles	0.00
Fac. Empresas y Contabilidad	32,926.50
Fac. Administración Pública	40,326.50
Fac. Derecho y Ciencias Políticas	50,317.50
Fac. Economía	22,090.50
Fac. Enfermería	60,512.10
Fac. Comunicación Social	27,213.00
Fac. Ciencias de la Educación	240,993.83
Fac. Ciencias Naturales y Exactas	42,667.00
Fac. Humanidades	178,675.08
Fac. Medicina	46,190.64
CRBUA	78,605.57
CRUTA	70,285.50
CRUCHIO	64,823.89
Extensión de Boquete	49,558.25
UNIPAL	0.00
Fuente: Departamento de Contabilidad	

Fuente: Departamento de Contabilidad

Dirección de Tecnología de Información y Comunicación

Soporte tecnológico en los Procesos Universitarios

Los últimos proyectos de tecnología se han reforzado, mejorado y optimizado en los procesos académicos y administrativos de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Se refuerza la actividad docente con:

- -Utilización de la Plataforma virtual UNACHI como apoyo a las clases presenciales.
- -Actualizaciones y oportunidades con el uso de Vídeo Conferencia.
- -Acceso a más de 30,000 documentos disponibles con las Bibliotecas Virtuales.
- -Cuentas de correo electrónico UNACHI, para todos los docentes manteniendo la comunicación institucional.

Se optimizan los procesos y se cuenta con información oportuna:

- -Con la captura de nota final por Internet por parte de los docentes.
- -Actualización de los servidores de Base de datos para obtener mayor rendimiento en las consultas en línea.
- -Disminución de errores e información en línea con el módulo de Organización Docente.
- -Optimización de procesos administrativos con la aplicación para la digitalización del acta de toma de posesión docente.
- -Acceso por internet a las consultas de nota final por parte de los estudiantes.
- -Consulta en línea por los docentes a las listas preliminares de estudiantes de sus cursos y verificar los estudiantes matriculados.

Se contribuye con las políticas gubernamentales para una administración transparente y confiable con la integración de la UNACHI:

- -Al Sistema Integrado de Administración Financiera de Panamá (SIAFPA).
- -Nodo de Transparencia de la Defensoría del Pueblo de la República de Panamá.
- -Evaluación de 100% de cumplimiento con la Ley No. 6 del 22 de enero de 2002 de acuerdo



Documentos disponibles con las Bibliotecas Virtuales



Captura de nota final por Internet



Evaluación de 100% de cumplimiento con la Ley de Transparencia contra la corrupción

con el Consejo Nacional de Transparencia contra la corrupción.

- -Próximamente integración a la Red Nacional de Multiservicios.
- -Conectividad por medio de una VPN (Red virtual privada) con los Centros Regionales de Barú, Tierras Altas y Extensión universitaria de Boquete.

Secretaria General

MSc. Manuel Sevilla Secretarío General

La función de Secretaría General, es ser custodio de los bienes académicos; del historial académico de estudiantes y docentes; este año 2011, al estar en un cien por ciento en el tema de transparencia, es un gran reto para Secretaría General, mantener al día todos aquellos documentos necesarios para que en toda la institución se note ese cambio positivo. Se implementó en el año 2011, la captura de notas por internet; se implementará para el 2012 la matrícula por internet.

En Secretaría General se cuenta con varios departamentos y la labor que se ha estado realizando en beneficio de la UNACHI y la comunidad en general ha sido excelente en el año 2011.

Sección de Registro Docente

Los avances tecnológicos se incorporaron al sistema, con un ponderado avance en la digitalización, realidad que se refleja mejor en el cumplimiento de los servicios.

Definitivamente que la automatización en la generación de las cartas docentes, padrón electoral, registro por fecha de ingreso y el reporte general de la planta de la UNACHI nos llena de beneplácito. También es pertinente destacar que las computadoras fueron renovadas en su totalidad.

Para el 2012, las expectativas de ampliación aumentan, ya que la planta alta en la que estamos ubicados parcialmente, será ocupada en su totalidad. Esta realidad en el incremento del espacio físico permite vislumbrar un mayor flujo y efectividad en las políticas de satisfacción en los clientes internos y externos.

Sección de Registros Académicos

Se preparó, para el envío al IFARHU:

-Formularios de Registros de Profesionales y Técnicos de nivel Superior correspondiente al 2011.

-Lista de los estudiantes, que obtuvieron el mayor índice académico, por facultad, durante 2011.

-Se confeccionó la estadística del total de egresados del 2011, clasificada por facultad, escuela, sexo, en Campus, Centros Regionales y Extensión.

Para el MEDUCA:

- -Las listas de los estudiantes que obtuvieron su título, durante 2011.
- -Se realizó la graduación, Promoción 2010-11, con la participación de 434 graduandos.
- -Se coordinó la confección de diplomas y trámites de la graduación del Centro Regional Universitario de Barú.



Sección de Archivo

Actividades Significativas:

Se logra organizar, clasificar archivar en su totalidad los recibos de matrícula correspondiente al I y II semestre 2011, del Campus, Centros Regionales y Extensiones Universitarias.

Se archivaron todos los confidenciales de los estudiantes que ingresaron a esta institución en el período académico 2011.

Igualmente se logró archivar en sus respectivas



carpetas:

- -Formularios de reclamos
- -Informe de Sustentación de tesis
- -Informe de Práctica Profesional
- -Formulario Retiro e Inclusión
- -Formularios Cambios de Sedes
- -Formularios de Convalidación

Se permitió a 520 estudiantes del campus, centros regionales y extensiones el acceso a sus documentos para consulta y su reproducción.

Facilitar un aproximado de 60 confidenciales al personal de la Sección de Cómputo para consulta de documentos.

El proceso para la firma por parte del Rector el Convenio del "Patrimonio documental universitario entre las universidades estatales del país y universidades internacionales", se encuentra en ejecución.

Se logró la ubicación de tres (3 deshumificadores para la sección los cuales permitirán controlar la humedad de la documentación, se realizó en el 2011.

Sección de sistematización de datos

Una de las metas programadas para el año 2011 era la revisión y actualización de los planes de estudios para alimentar la base de datos que nos permitirá implementar el proceso de matrícula por Internet, a partir del primer semestre del 2012, la cual fue aprobada en el Consejo Académico No. 31 del 15 de noviembre del año 2011.



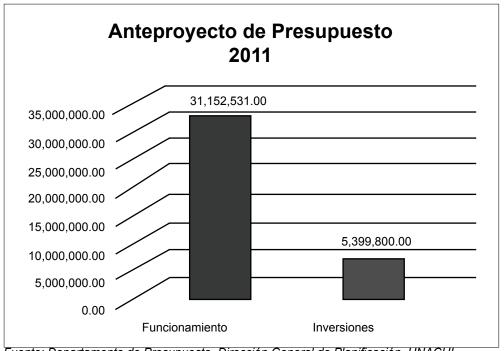
Para lograr este objetivo, se programó una serie de actividades en conjunto con la Vicerrectoría Académica y la Dirección de Informática de la Vicerrectoría Administrativa, con la finalidad de lograr la unificación e integridad de la información en lo referente a los planes de estudios con sus respectivos pre-requisitos, y así tener un plan de estudio único tanto para la sede central como para los centros regionales; lo que permitirá la movilidad del estudiante que por alguna razón deba cambiar de sede y pueda continuar con sus estudios superiores. Se avanzó en un 90 % la captura de los planes de estudios revisados y actualizados con sus respectivos pre-requisitos. Se espera tener el 100 % de la información capturada cuando inicie el periodo de prueba y depuración del sistema para verificar su comportamiento.

Por otra parte, los colaboradores de la Sección de Sistematización de Datos, trabajaron varios sábados en la captura de los cursos dictados antes de 1995 que no estaban en la base de datos. Dicha información está actualizada casi en su totalidad hasta el año 1985, lo que representa alrededor de un 50 % de los cursos capturados, información importante para la Sección de Registro Docente.

Dirección de Planificación

La Universidad Autónoma de Chiriquí para la vigencia fiscal 2011 presentó un Anteproyecto de Presupuesto por un monto de B/.36,552,331.00, de esta cifra B/.31,152,531.00 corresponden a Funcionamiento que en cifras

porcentuales representa un 85.2%; mientras que para Inversión se solicitó un monto de B/.5,399,800.00 que representan el 14.8% del Anteproyecto solicitado.



Fuente: Departamento de Presupuesto. Dirección General de Planificación. UNACHI

De estas cifras solicitadas, se aprobó un de los cuales B/.28,100,900.00 corresponden a presupuesto por un monto de B/.32,036,900.00, Funcionamiento y B/.3,936,000.00 a Inversión.

Cuadro N° 1. Anteproyecto de Presupuesto Solicitado y Presupuesto Aprobado 2011

Detalle	Anteproyecto solicitado	% Solicitado	Presupuesto Aprobado	% Aprobado				
Total	36,552,331.00	100%	32,036,900.00	100%				
Funcionamiento	31,152,531.00	85.2%	28,100,900.00	87.7%				
Inversiones	5,399,800.00	14.8%	3,936,000.00	12.3%				
Fuente: Departamento	uente: Departamento de Presupuesto. Dirección General de Planificación. UNACHI							

A.Presupuesto de Funcionamiento

En el Presupuesto de Funcionamiento cuyo monto es de B/.28,100,900.00 se encuentran dos componentes de financiación, el Estado subvenciona a través de las Transferencias Corrientes un monto de B/.25,698,300.00 lo que representa un 91.4%, mientras que de aporte institucional tenemos un monto de B/.2,402,600.00 que representa el 8.6%.

El Presupuesto de Funcionamiento está distribuido en tres programas: Dirección y Administración General representa el 31.4% de funcionamiento con un monto de B/.8,818,300.00, el programa de Educación Superior que representa el 66.3% por un monto de B/.18,624,500.00 y el programa de Investigación que representa un 2.3% por un monto de B/.658,100.00.

Cuadro N° 2. Presupuesto Aprobado por programa. Año 2011

Detalle	Monto	%	
Dirección y	8,818,300.00	31.4%	
Administración General			
Educación Superior	18,624,500.00	66.3%	
Investigación	658,100.00	2.3%	
Total	28,100,900.00	100%	

Del Presupuesto por objeto del gasto el de mayor relevancia lo reflejan los Servicios Personales con un monto de B/.26,022,600.00, es decir un 92.6% que corresponde a sueldos de personal fijo, personal contingente, sobresueldos por antigüedad, sobresueldo por jefatura, gastos de representación, décimo tercer mes, cuota patronal y otros servicios personales.

El objeto de gasto con mayor representatividad en relación a Funcionamiento lo ocupa los Servicios no Personales con un 4%, en estos conceptos entra los servicios básicos como rubro de mayor asignación presupuestaria.

Mientras que el otro rubro de importancia lo representa los Materiales y Suministros con un 1.2% con respecto al total de Funcionamiento, dentro de este concepto el objeto de gasto con mayor asignación presupuestaria lo tiene los productos de papel y cartón, útiles y materiales diversos entre otros.

A continuación presentamos el cuadro que muestra en detalle los objetos de gastos del Presupuesto de Funcionamiento:

Cuadro N° 3. Presupuesto por Objeto del Gasto de Funcionamiento.

Año 2011

Detalle	Monto	%	
Servicios Personales	26,022,600.00	92.6%	
Servicios No Personales	1,124,400.00	4%	
Materiales y Suministros	342,200.00	1.2%	
Maquinaria y Equipo	218,700.00	0.9%	
Inversión Financiera	261,600.00	0.9%	
Transferencias Corrientes	131,400.00	0.4%	
Total	28,100,900.00	100%	

A. Ejecución Presupuestaria

1-Presupuesto de Ingresos

El Presupuesto de ingresos recaudado para el período 2011, es por un monto de B/.31,849,812.52, de los cuales corresponde a Ingresos Corrientes la suma de B/.28,107,698.52 representan esto un porcentaje 88.25% y en Ingresos de Capital un monto de B/.3,742,114.00 lo que representa un 11.75%.

Del monto asignado en los Ingresos Corrientes B/.28,107,698.52, corresponde a Saldo en Caja y Banco un monto de B/.216,265.00; mientras que de los Ingresos de Capital o sea B/.3,741,114.00 corresponden a Saldo en Caja y Banco un monto de B/.912,064.00.

Dentro del Presupuesto de Ingresos Corrientes, según su objeto, se ubican los Ingresos Propios cuyo monto total Presupuestado asciende a la suma de B/.2,193,133.52. Estos se encuentras distribuidos de la siguiente manera: Venta de Bienes, Tasas y Derechos e Ingresos Varios, estos ingresos fueron generados para cubrir los gastos que se requieren para el buen funcionamiento de la institución.

El concepto de Aporte del Estado, se asignó un Presupuesto por B/.28,528,350.00. De este monto, corresponde a Transferencias Corrientes del Gobierno un monto de B/.25,698,300.00 que representa un porcentaje del 87.3% mientras que de Transferencias de Capital del Gobierno se asigno un monto de B/.2,830,050.00.

2-Presupuesto de Gastos

Para el Presupuesto de Gastos de la vigencia fiscal 2011, podemos indicar una ejecución de B/.30,091,489.70, de los cuales 92.35% corresponden al presupuesto de funcionamiento que representa un monto de B/.27,789,723.27 y para Inversión B/.2,301,766.43 que representa un 7.65%

1. Gestión de Proyectos de Inversión

A continuación presentamos un resumen de la ejecución de los proyectos de inversión que para la vigencia 2011 tuvieron asignación presupuestaria:

1.1. Construcción de Edificio de 23 aulas de la Facultad de Enfermería

En la vigencia 2011 la empresa Constructora e Inversiones JACA S.A culminó el 100% de las actividades físicas correspondientes a la IV Etapa del proyecto en mención.

Además, se hizo el acto público para la adjudicación de la V Etapa del proyecto de Construcción de Edificio de 23 aulas de la Facultad de Enfermería; adjudicado a través del contrato de obra No. 07-11, por un monto de B/. 229,703.06; pactado entre UNACHI y la Empresa JADE & BOFFY COMPANY S.A., el cual se está refrendado por la Contraloría General de la República; y su orden de proceder será para el día 16 de enero de 2012. El porcentaje de ejecución acumulada de la obra es 80%.



Vista del Edificio de 23 aulas de la Facultad de Enfermería

1.2. Construcción de Edificio de Oficinas Administrativas

En la vigencia 2011 la empresa Grupo Visión S.A. al mes de diciembre ejecutó el 95% de las actividades físicas correspondientes a la II Etapa del proyecto en mención. En cuanto a la ejecución acumulada de la obra se ha ejecutado un 65%.



Vista del Edificio de Oficinas Administrativas

Por otro lado, se hizo el acto público para la adjudicación de la III Etapa del proyecto de Construcción de Edificio de Oficinas Administrativas; adjudicado a través del contrato de obra 01-11 por un monto de B/. 302,699.25 a la empresa JADE & BOFFY S.A.; el mismo está refrendado por la Contraloría General de la República, y su orden de proceder está programada para el 16 de enero de 2012.

1.3. Reparación de Sistema Eléctrico

Se han ejecutado actividades de mantenimiento, por ejemplo: Suministro e instalación de materiales para la acometida eléctrica del Laboratorio de Aguas. Además, a través del Contrato 08-11 adjudicado a la empresa TECNOLOGÍA, SERVICIO, INGENIERIA S.A. para el fortalecimiento de la acometida eléctrica del CRUCHIO, se refrendó en diciembre 2011 y se dará orden de proceder en el mes de enero de 2012.



Suministro e instalación de la acometida eléctrica del Laboratorio de Aguas

1.4. Mantenimiento de Instalaciones de la UNACHI

Este proyecto tuvo asignación presupuestaria en el 2011 por un monto de B/. 200,000.00; se efectuaron actividades tales como:

- -Cambio de cielos rasos en unidades académicas y administrativas.
- -Mantenimiento y reparación de baños de unidades académicas
- -Divisiones de gypsum y de bloques en Oficina de Acreditación.
- -Laboratorio de Economía y Biblioteca de Comunicación Social

Por otro lado, el nivel de ejecución presupuestaria anual de este proyecto fue de un 90%.



Mejoramiento de infraestructuras de la UNACHI.

1.5. Construcción de Parque Científico

En concepto de ejecución física acumulada de Construcción del Parque Científico tiene 40% de desarrollo. En este año 2011 la empresa Constructora José Moreno y Cía, finalizó la ejecución de las actividades de la I etapa de esta obra.



Vista de Construcción de Parque Científico

A través del Contrato No. 06-11 pactado entre la UNACHI y la empresa CONSTRUCTORA DELSEL S.A.; se adjudicó el desarrollo de la II Etapa, el cual está refrendado por la Contraloría General de la República, y la orden de proceder está programada para el 16 de enero de 2012.

1.6. Ampliación de Laboratorio de Aguas

Este proyecto fue finalizado en la vigencia 2011, en esta vigencia se adquirieron equipos y mobiliarios contemplados en esta última fase de ejecución.



Ampliación de Laboratorio de Aguas (I Etapa)

1.7. Construcción de 8 aulas para el CRUCHIO

En el año 2011, gracias al apoyo económico del diputado de la región del Oriente Chiricano, se

ejecuta la construcción de 8 aulas de clases a través del Contrato de Obra No.01-11 pactado entre UNACHI y la Empresa Fast Construction S.A.; esta obra tiene al mes de diciembre de 2011 una ejecución física de aproximadamente 68%.



Construcción de ocho aulas de clases para el CRUCHIO

1.8. Mejoramiento de Unidades de Investigación

En el año 2011, para el mejoramiento de las unidades de investigación se tenía un disponible presupuestario de B/. 550,000 asignados en el presupuesto Ley; sin embargo, se reforzó a través de traslado de partidas este proyecto lo que produjo una modificación presupuestaria que elevó el disponible presupuestario a un monto de B/. 916,224.54; del cual se ejecutó un 87%.

Las actividades desarrolladas principalmente en este año 2011 fueron las siguientes:

- -Remodelaciones de aulas especializadas para posgrados y maestrías de todas las unidades académicas.
- -Remodelación y equipamiento de laboratorios científicos de la Facultad de Ciencias Naturales.



Mejoramiento de Unidades de Investigación

1.9. Mejoramiento de Recursos Tecnológicos

En el año 2011, para el mejoramiento de las unidades de investigación se tenía un disponible presupuestario de B/. 70,000 asignados en el presupuesto Ley; sin embargo, se reforzó a través de traslado de partidas este proyecto lo que produjo una modificación presupuestaria que elevó el disponible presupuestario a un monto de B/. 79,990.00; del cual se ejecutó un 75%.

Las actividades desarrolladas principalmente en este año 2011 fueron las siguientes:

- -Se gestionó el contrato para el servicio del internet institucional.
- -Se han adquirido base de datos bibliográficas científicas.
- -Se han adquirido equipos de cómputo para

reforzar los laboratorios de informática de las unidades académicas.

1.10. Mejoramiento Unidades de Investigación

En el año 2011, para el mejoramiento de las unidades de investigación se tenía un disponible presupuestario de B/. 74,840.00; del cual se ejecutó un 57%. Cabe resaltar que el objetivo de este proyecto es el apoyo y fomento de las investigaciones a nivel de grado y postgrado en la UNACHI.

A través del concurso institucional 2011 para el financiamiento de proyectos de investigación, se ha beneficiado a 20 estudiantes de grado, a los cuáles se le ha tramitó en el mes de octubre el desembolso del subsidio otorgado para el desarrollo de su investigación.

1.11. Construcción del Centro de Orientación Infantil (COIF)

En el año 2011, se inició la construcción del Centro de Orientación Infantil a través del Contrato de Obra No.03-11 pactado entre UNACHI y la Empresa Constructora DELSEL, S.A.; esta obra tiene al mes de diciembre de 2011 una ejecución física de aproximadamente 60%.



Construcción del COIF (I Etapa)

Dirección de Asuntos Estudiantiles

MSc. Eider Nuñez

Director

La Dirección de Asuntos Estudiantiles de la Universidad Autónoma de Chiriquí, en el año 2011, realizó diferentes actividades.

El objetivo primordial de la Dirección es la oportunidad de ofrecer una rápida atención a todos los estudiantes que necesiten del apoyo.

Departamento de Bienestar Estudiantil Programa estudiantes beneficiados -Gastos Presupuestario

- -Trabajo por matricula, extrema pobreza, ley 42, grupos de extensión, deportivos, cristianos, culturales y políticos: 1,994 B/.39,880.00
- -Alimentación estudiantes regulares: 1,026 B/. 1,026.00
- -Alimentación a estudiantes eventuales: 154 B/.154.00
- -Transporte 130
- B/. 96.00
- -Ayudas Económicas 128
- B/.15,012.61
- -Total 3432 B/. 56,168.61

Programa de Transporte,

Donación que ofrece la Rutas Urbanas de David.

Programa Total de niños beneficiadosingresos

-Verano Feliz 89 B/.480.00 Actividad autofinanciable.

Sección de Seguros

- -Entrega de 15 botiquines con medicamentos para primeros auxilios, a estudiantes, en las facultades, Centros Regionales y -Extensiones, cuadro de medicamentos.
- -Recibo de donación por parte del Club de Leones, de muletas, sillas de ruedas, bastones de apoyo, andadera y bastones para invidentes. La Lotería Nacional de Beneficencia donó una silla de ruedas. -Adquisición de 5 botiquines tipo maletín para uso de los docentes y estudiantes, que realizan giras académicas a nivel nacional.
- -Póliza de responsabilidad civil.





Departamento de Orientación Psicológica

- -Participación en el Seminario de Introducción a la Vida Universitaria 2011.
- -Aplicación de 130 pruebas MMPI, Pruebas de Personalidad a los estudiantes seleccionados para el primer Ingreso de la Facultad de

Enfermería.

- -l Jornada de Concienciación sobre la Discapacidad.
- -Participación de dos colaboradores en el Diplomado de Políticas Públicas y Discapacidad, en la Facultad de Administración Pública.
- -Gestión de donación de 15 bastones para personas con discapacidad visual.
- -Coordinación con la Clínica odontológica de la UNACHI, quien atendió de forma gratuita a siete integrantes de la Asociación Universitarias de Personas con Discapacidad (AUPDIS).





Asuntos Culturales

- -Misa Típica celebrada en el marco del 162 Aniversario de la Fundación de la Provincia de Chiriquí y Homenaje a la Virgen de Fátima. -Inauguración del Eco Parque Los Manglares. Participación del Conjunto de Proyecciones Folklóricas Elsa Estela Real y el Grupo Cultural Ngäbe Buglé Universitario en el tradicional desfile de carretas de la 61 Versión del Festival Nacional de La Mejorana, invitados por la Asociación de Santeños.
- -Participación del Conjunto de Proyecciones Folklóricas Elsa Estela Real y el Grupo Cultural Ngäbe Buglé Universitario, en el X Festival Inter Universitario Centroamericano de Cultura y el Arte (FICCUA).
- -Visita de reconocimiento para escoger las locaciones de la grabación del segmento de la UNACHI en el Programa "Craneando" del Canal 5 de televisión.
- -Participación de Grupos en la V Feria y VII Encuentro Juvenil organizado por el MIDES.



Vida Estudiantil

- -Elección de federación de asuntos estudiantiles.
- -Concurso de precio de las fotocopiadoras e internet.
- -Carne estudiantil OTEC.
- -Escuela de formación de líderes.
- -Coordinación liga de baloncesto.
- -Reconocimientos a asociaciones.
- -Reunión con las juntas directivas electas.

Dirección de Extensión Universitaria

MSc. Nelfany Araúz Directora

Logros administrativos:

- -En el año 2011 la DIEX formuló el Reglamento General de Extensión; abrió dos nuevos centros de trabajo.
- -La dirección participa en el Diplomado de gestión cultural, auspiciado por la Unesco, el INAC y la Universidad Tecnológica.
- -Se gestionó la consecución de Instrumentos y equipo de audio para el Grupo Etnias.
- -En el verano 2011 se desarrolla el Seminario de Educación Continua para la comunidad y Programas de Extensión Cultural en las comunidades.

Área Académica:

- -Seminario Institucional de Extensión Universitaria, con la participación de la Universidad U.N.A. de Costa Rica.
- -Seminario Taller: Expositor: José Guerrero, Ministro Consejero de Venezuela.
- -Primer Festival Universitario de Folclore "Así es mi Panamá" 2011, con el Departamento de Extensión Cultural.

Proyecciones:

- -Se organiza el equipo de trabajo para la autoevaluación Institucional con docentes y administrativos del Factor No.3 Extensión Universitaria.
- -Se entrega el Informe de Autoevaluación a la Comisión Técnica de Evaluación en el mes de octubre de 2011.
- -Se organiza la Comisión de Extensión Docente.
- -Se crea el Conjunto Folclórico de Administrativos y Docentes. Responsable: Prof. Nelfany Araúz, Coordinadores: Prof. José Montenegro y la Lic. Carmen Chen.

Gestion Académica

Programa de Educación continua año 2011

En la temporada de verano correspondiente a los meses de enero a febrero de 2011, se impartieron los diferentes seminarios:

-Ejecución de instrumentos musicales, para los docentes de educación media, niños,



jóvenes, adultos y personas de la tercera edad.

- -Seminario de musicoterapia en la guitarra colectiva.
- -Perfeccionamiento de la Técnica vocal.
- -Vinculación de la Expresión
- -Formas, clases y usos del verbo en la lengua española.

En el mes de marzo se brindaron capacitaciones:

- -Jornada de Capacitación Internacional (Proyecto de Extensión de Docente).
- -Estrategias de gestión Institucional para el fortalecimiento de la extensión universitaria.
- -En el mes de mayo se ofreció el seminario: Conceptualización del Servicio Social Universitario Formulación de Proyectos Sociales

El Departamento de Servicio Social realizó actividades para la planificación de actividades del año y jornadas de inducción a estudiantes de primer ingreso, jornadas de Capacitación para las comisiones permanentes. Planificación, logística y ejecución de las jornadas de formulación de cinco proyectos de la fase externa bajo la metodología de matriz de marco lógico.

Actividades de Extensión:

El departamento de Extensión cultural realizó actividades de proyección a la comunidad a lo largo del año.

Área Humanística

Facultad de Humanidades

Dr. Roger Sánchez

La gestión académica-administrativa de la Facultad de Humanidades estuvo centrada en el desarrollo de las políticas institucionales y en las actividades propias del quehacer universitario.

Entre las actividades de gestión es importante destacar los nuevos trámites de los procesos de matrícula y de las organizaciones docentes. La culminación exitosa de los programas académicos, en los niveles de Licenciaturas, Especializaciones y Maestrías, se evidenció en los Informes de Trabajo de Graduación, Tesis y las opciones de grado y posgrado. La promoción de la Facultad de Humanidades 2010-2011 fue de 153 estudiantes.

En la Primera Junta Ordinaria de la Facultad de Humanidades, se aprobó la Resolución 01-2011, del 25 de julio de 2011, mediante la cual se designó con el nombre de Dr. Roque A. Lagrotta Garcés, al edificio que alberga las carreras y programas de esta Unidad Académica.

Se implementaron los ejes del Plan Estratégico de la UNACHI y muy particularmente los ejes de formación, investigación e internacionalización. Ejemplo de ello es el Programa de Doctorado en Investigación con Mención en Ciencias Sociales, en conjunto con la Universidad del Mar de Chile. Además, ha sido receptora de: la Pasantía Académica de estudiantes del Scholar International Training (SIT) de la Universidad de Brandeis, USA, en las áreas de idiomas, recursos naturales e identidad cultural; la Pasantía Académica de Andrew Haverly, Teacher Assistant Fellow, de la Embajada de los Estados Unidos, realizada en el Departamento de Inglés, durante el año académico 2011; el programa de voluntariado japonés con la presencia del instructor de

judo Mikiyoshi Kobayashi, en la Escuela de Educación Física; además, la sustentación del informe de Práctica Profesional, sobre la pesca artesanal en el Puerto Pedregal, realizada por la Máster Sarah Féry de la Universidad de La Rochelle (Francia), con la asesoría del Laboratorio de Sistema de Información Geográfica y Teledetección (SIGT).

Seminarios internacionales como el Seminario sobre Arqueología realizado en conjunto con la Universidad de Costa Rica (UCR), el Museo de Costa Rica y la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI); la participación en la red de innovaciones en la educación superior de América Latina (INOVA/CESAL) en el área de historia y la asistencia al II Encuentro de Humanistas realizado en la UNA, sede Coto Brus, Costa Rica. También se debe mencionar la participación de la Facultad en la XIX Asamblea Ordinaria del Consejo de Facultades Humanísticas de Centroamérica y el Caribe (COFAHCA), realizada en la Universidad Nacional de Costa Rica, Campus de Heredia, en la que se le designó a la Facultad de Humanidades de la UNACHI, en posición de la Secretaría, de su Junta Directiva, para el período 2011-2013.

Lafacultad realizó diversos eventos académicos, entre los cuales se pueden mencionar la celebración de la Semana del Turismo; el Seminario de Metodología de Francés, dictado por especialista de la Universidad de Panamá; la Semana del Inglés, la cual incluyó el Get Together; el concurso de cuentos Dr. Roberto Jaén y Jaén; la Semana de la Música y la Jornada de Sociología.

Parte importante de los logros de la Facultad, fue la proyección y extensión hacia la comunidad. Fue así como se participó en la actividad de Puertas Abiertas, con Soka Gakkai Internacional, la Exposición Semillas de

Esperanza y el Foro sobre la Propuesta de Paz Facultad de Comunicación Social 2011, de SGI.



Provecciones

- -Iniciar un nuevo programa académico: la Licenciatura en Sociología, durante el primer semestre 2012.
- -Entregar los primeros informes de autoevaluación de carreras, correspondientes a tres programas académicos.
- -Dar inicio a la fase externa de los programas del Servicio Social Universitario.
- -Implementar el examen de Suficiencia en el idioma Inglés, para los egresados de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- -Operacionalizar los centros de investigación de alto rendimiento de educación física y de las ciencias históricas.
- -Realizar talleres para el mejoramiento de los procesos de la elaboración y entrega de las organizaciones docentes.
- -Fortalecer los procesos de virtualización académica y administrativa en la Facultad de Humanidades.
- -Gestionar ampliaciones y mejoras a las actuales infraestructuras de la Facultad.

MSc. Heriberto Caballero Decano

Logros avances académicos У administrativos

- -Reorganización del salón de Informática con espacio exclusivo para tal fin, además de que se incorporaron ocho equipos nuevos al laboratorio.
- -Primeros servicios la imprenta en universitaria, apoyando de esta manera el proceso de autoevaluación y acreditación institucional y a la Dirección de Admisión.
- -Reorganización del laboratorio de edición de audio y video y se incorporaron tres máquinas nuevas.
- -Participación en la actividad institucional "UNACHI Puertas Abiertas".
- Celebración de la "Semana de la Publicidad." Celebración de la "Semana de las Relaciones Publicas".
- -La Escuela de Relaciones públicas realizó labor de proyección social al colaborar con el comedor infantil en la comunidad de Divino Niño.
- -Se organizó con el UNFPA un seminario de Locución y el Diplomado de Interculturalidad y comunicación desde la perspectiva de los pueblos indígenas.
- -Más de cincuenta egresados en Publicidad, Periodismo. Relaciones **Públicas** Comunicación y Tecnología Audiovisual, en la Graduación 2011.



- -Organización de un seminario en Relaciones Humanas para todo el personal docente y administrativo.
- -Con el apoyo de las cuatro Escuelas de la facultad se pintaron las aulas de clases.
- -Organización de espacio físico adecuado para el salón de profesores.
- -Con el apoyo de la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado se construyó y se equipó totalmente, el salón de maestría.
- -Celebración de la Semana del Periodismo.



Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Mgtr. Abel Fernández Bultrón
Decano

La Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Autónoma de Chiriquí realizó, para el año 2011, importantes ajustes en la parte administrativa, donde obtuvo un avance del 90% en el trámite de reclamos, retiros e inclusiones y demás trámites administrativos.

Las autoridades de este decanato, están trabajando para lograr que la agilización de los documentos mantenga estos niveles de eficiencia y así satisfacer las necesidades de los estudiantes.

Reclasificación docente:

La Facultad de Derecho y ciencias políticas le da la oportunidad a dieciséis (16) docentes, de poder obtener después varios años de servicios en esta unidad académica, una reclasificación.

Mejoras estructurales:

La Facultad de Derecho y Ciencias Políticas, para este año, tuvo la oportunidad de obtener un espacio físico –ubicado al lado de la cafetería-adecuado para realizar sus actividades diarias, brindando una mejor atención a los estudiantes, docentes y administrativos.

Cabe destacar que las nuevas instalaciones cuentan con:

- -Una recepción, para darle atención al público en general.
- -Oficina del Decano.
- -Oficina del Secretario Administrativo.
- -Oficina de Maestría y Posgrado.
- -Salón Multifuncional que alberga la mini biblioteca jurídica, salón de profesores y sala de reuniones.





Facultad de Ciencias de la Educación

Mgtr. Alexis Villaláz

En el año 2011, en el área académica se realizaron las siguientes acciones:

- -En consonancia con las políticas institucionales lo relativo a la información y datos para el proceso de Evaluación Institucional.
- -Con respecto a la evaluación de carreras se integraron todas las comisiones, encontrándose en fase dos el trabajo con la licenciatura en Educación.
- -Se trabajó en la Transformación Curricular por Competencias.
- -Inicia la maestría en Didáctica, propuesta para el próximo periodo académico con el título de Didáctica Innovadora.
- -Cursos de verano en Dirección y Supervisión y Administración Escolar de Educadores en Servicio.
- -Coordinación de los estudiantes de la Licenciatura en Educación Primaria, correspondiente al plan de estudios 2009, quienes realizaron su práctica docente, en escuelas, direcciones especiales y escuelas multigrado en las áreas rurales.
- -Actualizaciones de planes de estudios en las diferentes carreras que se ofrecen.



En el área Administrativa:

- -Participación del personal docente en diferentes acciones, en actualización y capacitación en temáticas como: Planeación por Competencias, Informática y Estadística, Estadística y Servicio Social.
- -Creación del círculo de lectores en la biblioteca Especializada.
- -Igualmente el personal administrativo recibió capacitación en diferentes temas relacionados con sus labores.
- -Se logró incorporar en actividades académicas a estudiantes y directores de centros educativos, realizando laboratorios de docencia.
- -Remodelación de la biblioteca.



Provecciones:

- -Visita de los Pares Externos en los primeros meses del año como parte de la evaluación de la Licenciatura en Educación.
- -Inicio de las maestrías en Educación Inicial, Dirección y Supervisión Didáctica Innovadora y por Competencia.
- -Creación de un nuevo grupo de doctorado en Ciencias de la Educación.
- -Concretar lo referente a las licenciaturas en Orientación Educativa y Profesional y la Licenciatura en Educación Maternal.
- -Incorporar a los estudiantes de Educación Preescolar y Licenciatura en Educación Primaria a los centros educativos, previo a la realización de su práctica docente.
- -Edificación de la cafetería de la facultad.
- -Jornada de capacitación docente en materia de evaluación y planificación.

Área Comercial

Facultad de Economía

Mgtr. Ángel Gómez

Docentes de la Facultad de Economía, con el deseo de continuar capacitándose, participaron en el Primer Congreso de Educación Superior y en el Primer Encuentro de Intelectuales de Nuestra América.

Proyecto transfronterizo Renacimiento-Costa Rica

Una encuesta a 88 personas residentes en el área fronteriza de Panamá con Costa Rica, se realiza como parte de la investigación que lleva a cabo la Universidad Nacional de Costa Rica (UNA) y la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI).

Autoevaluación de la Licenciatura en Banca y Finanzas

Se continúa con el proceso de Autoevaluación y Acreditación de la Licenciatura en Banca y Finanzas. La Comisión de Autoevaluación de la carrera de Economía presentó el segundo informe.

Paralelamente a esta labor, se redobló la actividad de las subcomisiones por factor para la recolección de información existente para la elaboración de los informes respectivos.

Jornadas de informática en el Departamento de Ciencias Computacionales

Talleres en la jornada vespertina con temas como: Reparación de Computadoras, Portales Cautivos y Gestión de Sistemas Operativos.

En la jornada nocturna se presentó el tema: Realidad de la seguridad informática: riesgos, amenazas y prevención.

Postgrado en Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos

En el 2011 se dió inicio del programa de Posgrado en Formulación, Evaluación y Administración de proyectos, con la participación de 23 estudiantes. Los cursos fueron dictados por profesores nacionales y extranjeros.

Diplomado en Estadística Aplicada a la investigación científica

Inició el Diplomado en Estadística Aplicada a la Investigación Científica, este programa va dirigido a profesionales de todas las áreas del conocimiento, interesados en el tema.

Además del Diplomado en gestión de nuevos negocios y emprendedurismo.

Este diplomado promueve el espíritu empresarial, de liderazgo y perseverancia para implementar proyectos. El egresado podrá canalizar de forma estructurada y supervisada las iniciativas empresariales como creación, gestión y puesta de funcionamiento de la empresa, aplicando metodologías y destrezas en la elaboración y desarrollo de un negocio sostenible. Así como la implementación de la estructura financiera y tributaria que debe poseer la empresa.



Diplomado en Diseño y Utilización de Entornos Virtuales para la Enseñanza

Se desarrolla con el propósito de capacitar a los docentes en el uso de la plataforma virtual y el proceso de elaboración de entornos virtuales, así como también de proyectos de investigación en cualquier área de estudio.

Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad

Mgtr. Rafael Aguilar

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO) logró avances en el proceso de autoevaluación; mejoras a la infraestructura y nuevos equipos; más de 80 nuevos egresados y proyecta en el año 2012 acreditar las carreras que imparte.

Egresados

El total de graduados de la última promoción fue 85 nuevos profesionales. Los graduados salen al reforzamiento del mercado laboral que necesita jóvenes emprendedores e innovadores.

Infraestructura y equipos

En el año 2011 se mejoraron los baños de la facultad; se instaló el salón de la Escuela de Contabilidad, donde la Comisión de Autoevaluación y Acreditación desarrolla sus labores; se mejoró la Biblioteca Especializada y se acondicionó la sala de conferencias.

La Biblioteca Especializada tenía 840 títulos y se aprobó la compra de 100 más, con nuevos temas. Ya 50 nuevos libros han sido comprados y la biblioteca está recibiendo 10 computadoras para que los estudiantes desarrollen sus investigaciones.





FAECO recibió además 5 nuevos proyectores multimedia que le permiten a los docentes hacer presentaciones audiovisuales en sus cátedras.

En el año 2011 se logró la aprobación de una nueva partida para mejoras a la sala de conferencia. Se habilitará una cafetería; baños v butacas.

Gracias a la autogestión se consiguieron 2 nuevos aires acondicionados y se instalará en el 2012 el tercer laboratorio de cómputo en FAECO.

AutoevaluaciónLa Escuela de Contabilidad fue la primera que logró su proceso de autoevaluación. La visita de los pares externos en septiembre del 2011 fue una de las actividades importantes este año. El camino para la autoevaluación de la escuela de Administración de Empresas ya se trazó y se espera la acreditación de ambas escuelas en 2012.

Facultad de Administración Pública Mgtr. Rosa Nely Méndez

Menaez Decana

En la Facultad de Administración Pública se marcaron pautas significativas en el desarrollo académico y administrativo en el año 2011.

La Facultad de Administración Pública, tiene también presencia en el CRUBA (Centro Regional Universitario de Barú) donde se dictan dos carreras (Secretariado Ejecutivo y Trabajo Social).

En el año 2011, la labor fue productiva, se realizaron los siguientes avances en el área administrativa en infraestructura:

- -Con el apoyo de la Vicerrectoría Administrativa y la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado, se acondicionó totalmente el aula (2f) que es una sala para estudios de Posgrados y Maestrías.
- -Acondicionamiento del aula (2L) donde se ubicará el Centro de Investigación.
- -Se trabajó en el proyecto de remoderlar el aula (2H) donde se va a establecer la oficina del proceso de Autoevaluación Institucional.





Por otra parte, en el área académica se obtuvieron tres logros significativos durante el año 2011:

1-La entrega de los cuatro informes correspondiente a los factores de docencia, investigación e innovación, extensión y gestión institucional.

2-Desarrollo del proceso de autoevaluación en las carreras de: Recursos Humanos, Administración Pública, Trabajo Social, Secretariado Ejecutivo.

Cabe recalcar que la carrera de Trabajo social es la que está más avanzada en el proceso y para el 2012, la carrera de Trabajo Social, va a presentar su informe para hacer la solicitud de la visita de los Pares Externos. 3-Otra acción académica fue el desarrollo de tres actividades emblemáticas que permiten a docentes, administrativos y estudiantes proyectarse en el aspecto académico, cultural y de extensión a la comunidad, esas

actividades son: semana de la Secretaria, Semana del trabajo Social, Semana de la Administración Pública.

Cabe resaltar que, la Unidad de Coordinación de Posgrado y Maestría, presentó: un nuevo programa que es "Gestión Educativa Administrativa" que fue presentado por el departamento de Ciencias Secretariales.

El departamento de Estudios Administrativos, estuvo desarrollando dos programas de posgrados, el de Gestión de Recursos Humanos y nuevamente se está dictando Prevención y Protección de Riesgos Laborales, programa que tiene mucha acogida.

En coordinación con la Universidad de Panamá, el Centro de Políticas Públicas y la Universidad George Washington, presentó y desarrolló la segunda versión del Diplomado en Gobernabilidad y Gerencia Política.





Área Administrativa:

Una de las bases principales para el desarrollo de esta facultad es incorporar a docentes, estudiantes y administrativos, implementando un sentido de pertenencia, involucrando a cada uno de ellos en las diferentes actividades.

En la Facultad de Administración Pública, se exhorta a cada uno de los miembros a integrarse como un verdadero equipo y que todos contribuyan a lograr lo que es la misión, visión y valores de la facultad, mediante acciones como: integrarse y alcanzar objetivos comunes de beneficio para todos los estamentos, fortalecer la oferta académica, coordinar acciones para que los estudiantes cumplan con lo que establece el Servicio Social Universitario; concretar resultados significativos en materia de autoevaluación institucional y de carrera y promover eventos en materia de formación, investigación, organización, gestión е infraestructura. bienestar universitario y extensión, que son los ejes en que se fundamenta el plan estratégico de la institución.

Área Científica

Facultad de Enfermería

MSc. Liana Del Cid

Logros Administrativos período 2010-2011:

- -Captura de una base de datos de docentes y estudiantes de la facultad.
- -Actualización continúa de la página web de la facultad.
- -Prontitud en la entrega de las organizaciones docentes.
- -Elaboración de una agenda digital para docentes.

Logros Académicos período 2010-2011:

- -La Facultad de Enfermería es una de las primeras facultades de la UNACHI en ser autoevaluada y recibir pares externos para el logro de la misma. El informe final fue validado por el CSUCA y en estos momentos se pone en marcha un plan de mejoramiento para luego ser acreditada.
- -Integración de la Facultad al CICDE (Consejo Interinstitucional de Certificación de Enfermería) representada por la Profesora Blanca Martínez.
- -Ingreso de nuestra Facultad a ALADEFE (Asociación Latinoamericana de Escuelas y Facultades de Enfermería).
- -Viaje de cuatros docentes de la Facultad a Houston, Texas para recibir capacitación sobre temas de gran importancia en Enfermería por un periodo de 15 días. Esta capacitación se logra a través de SENACYT y la Universidad de Houston.
- -La Facultad recibió la visita de docentes y estudiantes de la escuela de Enfermería de la Universidad de Costa Rica con sede en Golfito quienes visitaron el Hospital José Domingo de Obaldía y participaron de actividades culturales con nuestros estudiantes.
- -La Facultad también tuvo la visita de estudiantes y docentes de la Universidad del Sur de la Florida, quienes visitaron las diferentes salas del Hospital José Domingo de Obaldía y realizaron un trabajo de investigación en el área de la Comarca.



- -Miembros de la primera Junta Directiva de los Laboratorios de Simulación en Panamá
- -Culmina con éxitos los Posgrados en Ginecoobstetricia, Pediatría y Cuidados Intensivos.
- -Apertura por primera vez de la Carrera de Enfermería en el CRUBA.
- -Invitación por parte del UNFPA a participar de seminario sobre " El trabajo de las parteras en Centroamérica".
- -Participación de dos estudiantes y un docente a participar del seminario sobre Violencia en la ciudad capital.

Extensión Social y Cultural:

- -Celebración de la actividad del Pañalotón por los estudiantes de III año de la facultad quienes a través de esta actividad donaron alrededor de 8,000 pañales al Hospital José Domingo de Obaldía.
- -Celebración del día del estudiante.
- -Participación de los estudiantes de IV año en el día internacional de la salud mental en boquete.
- -Vacunación a estudiantes de la facultad con la vacuna de la hepatitis A y la influenza.



Proyecciones para el periodo 2012:

- -Elaboración de un proyecto sobre una clínica móvil de Salud Sexual y Reproductiva.
- -Creación de nuevos posgrados como el de Enfermería Peroperatoria y otro de Ginecoobstetricia.
- -Ocupar para inicios del próximo semestre las nuevas instalaciones de la Facultad de Enfermería.
- -Lograr la adquisición de una Biblioteca Virtual.
- -Nuevos equipos para el Laboratorio de Simulación.
- -Nuevos convenios con instituciones nacionales e internacionales.
- -Visita de docentes de Facultades de Enfermería de otras universidades de otros países a nuestra facultad.

Facultad de Ciencias Naturales y Exactas

MSc. Pedro Caballero Decano

En el 2011 la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas logró incrementar su matrícula en 150 estudiantes; mejoró su infraestructura; estableció convenios con la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología (SENACYT) y se otorgaron becas para 27 estudiantes de Matemática, Biología, Física y Química.

Logros Administrativos:

Desde antes del mes de abril se trabajó en la elaboración del manual descriptivo de cargos, del cual se tiene un borrador publicado en la página web de la UNACHI.

Se realizaron reuniones con Directores de Escuelas, Departamentos y Centros de Investigación para regular las solicitudes de reactivos para docencia y de usos especiales. Se solicitó priorizar y realizar los pedidos cada 4 meses, llevar los controles de inventario y se hará un solo pedido para todos, desde el Decanato.





Capacitaciones:

Visitas de expertos e investigadores internacionales entre los que se destacan el Dr. Bernard Luckas de Alemania, Dra. Meike Piepenbring de Alemania, Dr. James Dalling de Universidad de Illinois, El Dr. Bonilla de Universidad de Morelos.

En las capacitaciones de los programas, en el modelo de currículo por competencias, asistieron 105 docentes de los 158 esperados o sea que el 66,4% estuvo presente. La Dirección de Currículum nos apoya para terminar de brindar la capacitación a los 53 profesores que no asistieron.

Participación en representación de la UNACHI en las reuniones de conformación de la Comisión Nacional del Corredor Marino del Pacifico Este Tropical, en donde la UNACHI es miembro.





Se realizaron reuniones con los técnicos de laboratorios. Cada profesor de teoría y de laboratorio debe coordinar, leer sus guías y así solicitar sus reactivos con 24 a 72 horas de anticipación. Deben llevar el control de los reactivos y las cantidades que utilizan.

A la regente la CONAPRED le va a solicitar informes. Los profesores deben seguir y controlar que se cumplan las normas de seguridad en los laboratorios, elaborar y firmar las bitácoras de usos de equipos, su mantenimiento, y los protocolos de rutina en los laboratorios; todo esto está relacionado con la acreditación y hay que llevar esos registros para presentar pruebas de lo que se hace en cada laboratorio.



- -Participación en un seminario de orientación sobre procedimientos parlamentarios.
- Se ha recuperado de los archivos la Misión y Visión de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas, y se han colocado en forma visible.
- -Se inicio el segundo grupo de Maestría en Biología Vegetal.
- -Participación del 17 al 21 de marzo de 2011 en el XVII Taller anual de Enlaces del Servicio Alemán de intercambio académico en Honduras.
- -Participación del 3 al 7 de mayo en el Congreso "Cruzando fronteras acortando caminos-25 años de la oficina regional del DAAD en Centroamérica", compartimos con 170 ex becarios e invitados, con el presidente de Alemania y con autoridades superiores del DAAD.

Facultad de Medicina

Dr. Félix Rodríguez

Decano

En el año 2011, la Facultad alcanzó logros administrativos y académicos.

Egresados

Es la tercera promoción de graduandos de la carrera de Doctor en Medicina. Son 12 nuevos médicos. Se logró la graduación de 29 Técnicos en Emergencias Médicas.

Congresos y seminarios realizados

- -Tercer Congreso de Especialidades Médicas H1 Congreso de Atención Pre hospitalaria.
- -Seminario Taller Afianzamiento Académico de Procedimiento y Diagnostico.
- -Seminario Taller Afianzamiento Académico de Anatomía Humana.
- -Participación de los estudiantes de la Carrera de Técnico en Emergencias.
- Médicas en Capacitación organizada por el -SUME 91 1.
- -Conferencia "Cuida tu Piel" Desarrollada por los estudiantes de V año.





Servicios

- Rotaciones Clínicas de los estudiantes de Medicina en el Hospital Rafael Hernández y en el Hospital José Domingo de Obaldía.
- Desarrollo de Práctica clínica en la comunidad de Progreso.

Infraestructura

- Construcción de la Biblioteca especializada, con terminales de computadoras.
- Construcción de la Oficina de Investigación, dirigida por el Dr. Newton Osborne.





Convenios

-La Facultad de Medicina de la UNACHI está desarrollando convenios con la Fundación PACE, la Universidad de Houston y la de Michigan. Los convenios permitirán a los egresados, estudiantes y docentes beneficiarse de un intercambio científico.

Clínica Virtual

-La Facultad está desarrollando técnicas virtuales para el reconocimiento de enfermedades y aplicación de tratamiento y cirugías menores.

Centros Regionales y Extensión

Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente

Mgtr. Rodolfo Alí Director

En el año 2011 el CRUCHIO graduó a 118 nuevos profesionales de una matrícula de 750; gestionó y construyó nuevas infraestructuras por más de 130 mil dólares; participó plenamente en el programa de autoevaluación institucional; desarrollo actividades académicas y proyección hacia la comunidad.

Gestión Académica

La Facultad Ciencias de la Educación, organizó el 1er. Foro Educativo denominado: Avances y Desafíos de la Educación en Panamá.

Se realizó la segunda versión de las Olimpiadas de Matemática para el nivel primario. En esta ocasión participaron 15 Centros educativos incluyendo escuelas de la Comarca.

La Facultad de Administración de Empresa y Contabilidad desarrolló jornadas de actualización para estudiantes de la Escuela de Contabilidad.

Además, la Dirección de Autoevaluación Institucional presentó, el informe final de la Comisión de Autoevaluación Institucional del CRUCHIO.

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad tuvo una activa participación en el proceso de autoevaluación de la carrera de Contabilidad, ante los Pares externos.

La Escuela de Inglés desarrolló las actividades del Get Together denominado Let Magic Reign. La Coordinación de Admisión del Centro Regional se ha proyectado en los once centros de educación media del oriente chiricano.

Gestión Administrativa

En 2011 se logró el 85 por ciento de la construcción de ocho (8) aulas de clases

por un monto de 160 mil dólares. La partida presupuestaria la gestionó el H.D. Jorge Alberto Rosas. Un 95% de avance se encuentra el edificio de dos plantas y de (4) aulas que se construye con materiales donados por los H.R. del Distrito de Remedios en el periodo 2005-2009. Esta donación fue de 48 mil dólares. La UNACHI aportó un total de 24 mil dólares.

En estas aulas se instalarán dos laboratorios de Informática.

Se habilita un aula virtual donada por el INADEH en el edificio de dos plantas.

Se lograron 80 mil dólares asignados por el programa PRODEC para la construcción de un laboratorio de Informática para la subsede de Alto Caballero.

Se hizo la licitación por B/.10,300.00 para la habilitación del Aula de Posgrado y Maestrías ubicado en la sede del Centro Regional. Esta obra es desarrollada por la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado de la UNACHI.

Se licitó por 54 mil dólares la primera etapa de la instalación eléctrica del Centro Regional y se espera la orden de proceder.

Se hizo la medición del terreno que donó un miembro de la comunidad de Alto Caballero para la construcción de las instalaciones de la subsede universitaria en esta comunidad.

Con fondos de autogestión se construye el local para el Centro Estudiantil.

Proyecciones 2012

- 1-Apertura de nuevos grupos de posgrado en Docencia Superior.
- 2-Apertura de la Maestría en Docencia Superior.
- 3-Iniciación del programa Profesorado en Media Diversificada.





- 4-Nueva Carrera Técnica: Técnico en Mercadeo Agrícola
- 5-Actividades Económicas para la Construcción de la cerca perimetral del Centro Regional CRUCHIO.
- 6-Construcción de la Biblioteca Especializada. 7-Construcción del laboratorio de Idiomas.
- 8- Construcción del Centro de Investigación.
- 9-Trámites por Autogestión, Ayuda gubernamental y Ayuda Internacional para la construcción del Albergue Universitario.
- 10-Habilitación del área verde del Centro y habilitar el terreno para una cancha de fútbol y de baloncesto con la ayuda de la Junta Comunal del Corregimiento.
- 11-Programar actividades culturales, académicas y recreativas para la proyección del CRUCHIO.
- 12-Mejoras estructurales para el edificio del área administrativa.

Centro Regional Universitario de Barú

Mgtr. Gloria González
Directora

Logros y avances académicos - administrativos:

- -Se certificó la condición actual de los estudiantes en esta Casa de Estudios para hacer efectivo el cobro del beneficio de becas a través del IFARHU.
- -Se estableció una Coordinación de asignación de cursos por semestre I/2012 con el objetivo de satisfacer las necesidades de cursos en cada uno de los grupos que actualmente cursan en nuestra Sede, al igual que un servicio de correspondencia que ampara las diversas solicitudes que se han desarrollado de una manera expedita.
- -Se actualizó los expedientes de los estudiantes con el objetivo de garantizar un correcto desarrollo y cumplimiento de las asignaturas de forma que cumplan con el pensum académico que los lleva a la obtención de la titulación.
- -Se efectuó la entrega de las evaluaciones obtenidas por los estudiantes de parte de los docentes que incluía el recibo de notas y exámenes del segundo semestre 2010, verano 2011 y del primer semestre 2011.
- -Capacitación a los docentes acerca del nuevo formato de planeamiento curricular.
- -Apoyo a la celebración de las fiestas de San Antonio de Padua y la confección de horarios del segundo semestre 2011.
- -Realización de la Rueda de Prensa para el Lanzamiento Oficial de los Cursos de Marina, según el convenio UMIP UNACHI CRUBA, este curso se preparó con el fin de que los jóvenes de nuestra región aspiren a muchas carreras relacionadas con la industrias del mar el cual inició el 12 de septiembre del año 2011.
- -Confección de las Organizaciones Docentes del segundo semestre y la coordinación del Acto de Graduación, Promoción 2010 2011. -Ampliación y adecuación de la Dirección del CRUBA.
- -Coordinación de cursos de verano:



exoneración del pago de matrícula del Primer Semestre a ciento treinta estudiantes con base en la ley 42; además se organizó trabajo por matrícula y por escasos recursos, también se llevó a estudiantes a David para la carrera de Aduana.

-Se participó con las candidatas de las novatadas en el Stand de la Feria de Barú, donde el personal administrativo y los estudiantes se hicieron presentes durante los cuatro días de feria; en esta celebración se dedicó un día especial al CRUBA con una Misa donde se entregaron canastas de víveres, además de coordinar las novatadas, que incluyó la actividad del certamen Reina de Reinas que contó con la participación de seis candidatas, por parte de diversas Escuelas, quienes se hicieron presentes ante actividades de labor social hecha a una familia de escasos recursos, una caravana por las principales calles del Distrito de Barú y la gran noche en el Acuario Amar donde se realizó el certamen.

-Se exoneró del costo de Matricula a ciento setenta estudiantes; se coordinó las Becas UGRAD; se le dio apoyo a los Damnificados por inundación en Barú, y se celebró el Día de los Estudiantes, además de realizar las elecciones de Centro de Estudiantes y el Proyecto Navideño para niños de escasos recursos en Fincas Bananeras.

-El Departamento de Maestría, posgrado y Media Diversificada inició en enero con la continuación de dos programas los cuales fueron: el Posgrado en Docencia en su tercer trimestre el cual contaba con diecisiete estudiantes, el Profesorado en Media en su tercer cuatrimestre con diecisiete estudiantes. -Posteriormente en abril se abrieron las matriculas para los programas de: Posgrado con doce estudiantes, de los cuales diez con una duración de dos trimestres este año 2011 y culminará en el tercer trimestre en el 2012, Posgrado en Investigación con dieciséis estudiantes de los cuales quedaron catorce culminando en diciembre del 2011, Profesorado en Media Diversificada con treinta y un estudiantes y con duración de dos cuatrimestre y culminando el tercer cuatrimestre en el 2012.





Centro Regional Universitario de Tierras Altas

Mgtr. Ruth Requena

Logros Administrativos y Académicos en el 2011

1.La sede de Río Sereno cuenta con terreno propio

El Centro Regional Universitario de Tierras Altas, luego de muchos años de ocupar las aulas de clases de la Escuela de Río Sereno, ha realizado esfuerzos importantes para la compra de un terreno propio, para la construcción de aulas que servirán para el inicio de un Centro Regional.

2.Inicia programa de Maestría en Informática Empresarial

Esta maestría otorga la oportunidad de agilizar el conocimiento, en lo último en tecnología empresarial, en el área de la informática.

3.Maestría en Didáctica y Tecnología en entornos informáticos para la educación

Es un programa que se mantiene dentro del CRUTA para darle oportunidad a profesionales que no pueden viajar a la sede central.

Logros administrativos:

Es importante resaltar el interés por parte de las autoridades de la UNACHI, de dotar al CRUTA de equipos de informática totalmente nuevos para el laboratorio.







Formación académica:

Seminario sobre planificación curricular por Competencia, con la participación de docentes de esta unidad .

Las capacitaciones por parte de la Dirección de Currículo y por parte de Dirección de Acreditación y Evaluación.

Primera Feria Artesanal en el Mercado Público de Volcán, con exposiciones académicas.

Proyecciones para el 2012

El Centro Regional Universitario de Volcán continuará trabajando para la consecución de terrenos y poseer un edificio que pueda albergar a todos los universitarios. Otra de las proyecciones para el año 2012, es la implementación de la carrera de matemáticas.

Extensión Universitaria de Boquete

Mgtr. Ovidio Saldaña
Director

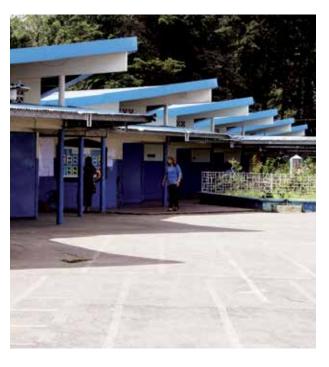
Los logros más significativos en el área administrativa:

- 1.La creación de un Centro de Cómputo para uso de los discentes.
- 2.Coordinación e implementación de la matrícula por internet.
- 3.Obtención de apoyo por parte de la Empresa Constructora CUSA, para la nivelación del terreno donde se construirá el edificio de la Extensión, logrando un apoyo de aproximadamente ochenta mil balboas (B/80.000.00).

En gestión Académica, se realizaron las siguientes actividades:

- -Dirigir, coordinar y evaluar la labor académica referente a la extensión,
- -Analizar la factibilidad de carreras a ofrecer en la extensión, según las demandas de la comunidad.
- -Promover con estudiantes de las comunidades vecinas, egresados de nivel medio, las carreras que oferta la Extensión Universitaria de Boquete.
- -Participación como miembro de la comisión de asuntos académicos y otras comisiones.
- -Organizar los programas de posgrados de la Extensión Universitaria de Boquete (Docencia Superior, Maestría en Desarrollo Educativo con Énfasis en Innovaciones Educativas).





- -Organizar y coordinar los cursos propedéuticos de Inglés.
- -Coordinar con las diferentes instancias de la sede las reuniones y entrevistas sobre la evaluación y acreditación de carreras que se dictan en la Extensión Universitaria de Boquete.
- -Coordinar y aprobar la evaluación del desempeño docente.
- -Participar en diferentes reuniones sobre la Autoevaluación Institucional.
- -Coordinar y aplicar la elaboración de organizaciones docentes por internet.

Gestión de Extensión:

- -Participación y coordinación con los entes gubernamentales y la comunidad, la participación de la Extensión en las diferentes actividades sociales y festividades patrias organizadas en el distrito de Boquete.
- -Coordinación con la Junta de Festejos y la Alcaldía la participación como oradores en fiestas patrias de los estudiantes de más alto índice académico de Gualaca y Boguete.
- -Realización de actividades académicas coordinadas por la Escuela de Inglés y la comunidad.

Anexos

Solicitudes presentadas ante los Organos de Gobierno de la UNACHI 2011

			Enero	
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
1	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.1 7 DE ENERO DE 2011 EXTRAORDINARIO	Comisión de Presupuesto	Retirar de la agenda el presupuesto del programa de Diplomado en diseño y utilización de entornos virtuales para la enseñanza, SEDE, en virtud de que no reúne la documentación pertinente.	SE APROBÓ
2	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.1 7 DE ENERO DE 2011 EXTRAORDINARIO	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y Facultad de Ciencias de la Educación	Solicitud de aprobación del Presupuesto para los programas que se detallan a continuación: 1. Postgrado en Enfermería con especialización en pediatría, Facultad de enfermería. 2. Postgrado en Enfermería con especialización en Cuidados Críticos, Facultad de Enfermería. 3. Postgrado en Derecho Penal, Facultad de Derecho (continuación). 4. Postgrado en Docencia Superior, en el CRUCHIO. 5. Postgrado en Docencia Superior, en el CRUCHIO. 5. Postgrado en Docencia Superior, en el CRUBA. 6. Postgrado en Docencia Superior, en el CRUBA. 7. Cursos en el nivel doctoral como opción de graduación de la Maestría en Gestión de Recursos Humanos, Campus. 8. Postgrado en Investigación en el campus central. 9. Postgrado en Investigación en el campus central CRUBA 10. Postgrado en Gestión de Recursos Humanos, Facultad de Administración Pública, continuación. 11. Maestría en Ciencias de la Educación con énfasis	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
			en Dirección y Supervisión Educativa, en el CRUCHIO. 12. Maestría en Ciencias de la Educación con énfasis en Dirección y Supervisión Educativa, en el CRUBA. 13. Especialización en Tecnología y sistemas de Información Empresaria, en el CRUBA. 14. Maestría en Educación Física con énfasis en salud y Actividad Física, Facultad de Humanidades (continuación). 15. Maestría en Inglés con énfasis en metodología de la enseñanza, en el CRUBA (continuación). 16. Profesorado en educación media diversificada, CRUCHIO. 17. Especialización en Didáctica General, en la Facultad de Educación.	
			Febrero	
<u>No.</u> 3	CONSEJO CONSEJO ACADÉMICO No. 1 2 DE FEBRERO DE 2011	SOLICITANTE Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	DESCRIPCIÓN Ascenso de categoría, según el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores Ibeth A. Crespo de González, Edna Villamonte de Castillo, César Jurado Ortiz, Erick Pittí Sánchez, Adriana Rodríguez y Aura I. Samaniego L.	RESPUESTA SE APROBÓ
4	CONSEJO ACADÉMICO No. 2 8 DE FEBRERO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría, según el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores Félix Estrada Kapell y Janeth Valenzuela.	SE APROBÓ
5	CONSEJO ACADÉMICO No. 3 22DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Ratificar el nombramiento de la profesora Leonor Corella, como coordinadora de los programas de Especialización en Docencia Superior y Especialización en Tecnología y Sistemas de Información Empresarial, en el Centro	SE ACORDÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
			Regional Universitario de Tierras Altas	
6	CONSEJO ACADÉMICO No. 3 22 DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Nombramiento del profesor José Roberto Del Valle, como coordinador de Posgrado y Maestrías en Docencia Superior del Centro Regional Universitario de Barú.	SE APROBÓ
7	CONSEJO ACADÉMICO No. 3 22 DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Nombramiento de la profesora Lucinia Serracín, como coordinadora de Posgrado y Maestrías en Didáctica General de la Facultad de Ciencias de la Educación.	SE APROBÓ
8	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Licenciado Javier A. De León S.	Licencia con sueldo por estudios, al Licenciado Javier A. De León S. con cédula No. 4-717-1844, a partir del 30 de mayo de 2011 hasta el 29 de mayo de 2012, con un salario de B/. 500.00 (Quinientos balboas con 00/100), para realizar estudios de Maestría en Biología en la Universidad de Costa Rica.	SE APROBÓ
9	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Dirección de Asuntos Estudiantiles	Modificar la resolución No.2-2010 del Consejo Administrativo No. 16-2010, referente al Descuento de (B/.3.00) al pagar el total de la matrícula en la primera semana. De la siguiente manera: Se acordó eliminar el descuento de (B/.3.00) por pronto pago, para el primer semestre 2011, ya que problemas técnicos y en el Sistema SIAFPA no lo permiten.	SE APROBÓ
10	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Cooperación Técnica Nacional	Convenio de Consignación entre UNACHI y TEXT BOOK, S.A.	SE ACORDÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
11	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoria Administrativa	Que la Comisión de Asuntos Administrativos revise los borradores de convenios que tiene la UNACHI con algunos Bancos y Cooperativas de la Provincia sobre el servicio de cajero automático en los predios de la UNACHI; y que presente un informe en el próximo Consejo Administrativo.	SE APROBÓ
12	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoria Administrativa	Que la Comisión de Carrera Administrativa presente el próximo Consejo el informe del Horario Institucional que debe tener la Universidad Autónoma de Chiriquí.	SE APROBÓ
13	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Secretaría General	Dejar sin efecto el acuerdo #1 del Consejo Administrativo #23-2010 del 11 de noviembre de 2010, referente al pago de matrícula del año 2010 y autorizar el pago de matrículas tardías hasta el primer semestre del año 2011.	SE APROBÓ
14	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2 24 DE FEBRERO DE 2011	Vicerrectoria Administrativa	Que la Dirección de Recursos Humanos realice los trámites pertinentes para la apertura del proceso de reclasificación para el año 2012, para los funcionarios Administrativos.	SE APROBÓ
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	Marzo DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
15	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 3 24 DE MARZO DE 2011	Funcionarios del Departamento de Protección		SE APROBÓ
16	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 3 24 DE MARZO DE	Completo,	Escala Salarial para docentes de Tiempo Completo, Tiempo Medio, Tiempo Parcial y Asistentes con ajuste de bienal, cinco por	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
	2011	Parcial y Asistentes	ciento (5%) a partir de la primera quincena de mayo de 2011.	
17	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 3 24 DE MARZO DE 2011	Comisión de Presupuesto	Que la Comisión de Presupuesto, con el apoyo de Asesoría Legal, harán una revisión y análisis de la fundamentación legal, vigencia y aplicación de la Escala Salarial para docentes de Tiempo Completo, Tiempo Medio, Tiempo Parcial y Asistentes con ajuste de bienal, cinco por ciento (5%) que se utiliza en la Universidad Autónoma de Chiriquí y presentarán un informe al Consejo Administrativo.	SE APROBÓ
18	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 3 24 DE MARZO DE 2011	Comisión de Asuntos Financieros	La Comisión de Asuntos Financieros investigará cómo ha evolucionado, en las universidades estatales, la aplicación de la Escala Salarial para docentes de Tiempo Completo, Tiempo Medio, Tiempo Parcial y Asistentes con ajuste del cinco por ciento (5%) cada dos años. El resultado de esta investigación deberá presentarse en un término de un mes.	SE APROBÓ
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	Abril DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
19	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 5 7 DE ABRIL DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y facultad de Ciencias de la Educación	Presupuestos para los siguientes programas: Posgrado en Inglés, enero-junio 2011. Maestría en Historia, II cuatrimestre 2011. Modificación del presupuesto de la Maestría en Educación Física, 2011. Doctorado en Ciencias de la Educación, tercer y cuarto cuatrimestre, sede central, enerojunio 2011. Maestría en Geografía con	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
	CONCLUC	COLIGITATIVE	especialización en Geografía Regional de Panamá, sede de David, 2011. Maestría en Laboratorio Clínico, 2011-2012 Programa de seis créditos de Doctorado como Opción al Trabajo de Graduación para la Maestría en Docencia Superior, sede central, 2011 Maestría en Docencia Superior, sede central, 2011. Especialización en Docencia Superior, sede central, eneronoviembre 2011. Docencia Media Diversificada, grupos 5, 6 y 7, sede central, 2011-2012. Docencia Media Diversificada para el CRUBA, 2011 Doctorado en Ciencias de la Educación 2011, grupo nuevo, sede.	TREST SESTIN
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	Mayo DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
20	ADMINISTRATIVO No. 5 7 DE ABRIL DE 2011		Anteproyecto de presupuesto de la Universidad Autónoma de Chiriquí, para el año 2012, con las siguientes observaciones: •Revisar la programación docente en cuanto a los ascensos y	SE APROBÓ Se dispuso modificar el cuadro con las sugerencias y enviarlo nuevamente a los Decanos para

No. CONSEJO SOLICITANTE DESCRIPCIÓN RESPUESTA

presupuesto para el pago de vigencias expiradas tanto a docentes como administrativos.

- •Incrementar la partida de la reclasificación a 75 mil dólares y una vez realizado el proceso de reclasificación, se presente al Consejo Administrativo para su aprobación.
- •Incluir una posición de ayudante general, una oficinista y una secretaria para la Facultad de Administración Pública, así como una posición de tiempo completo.
 •Colocar una partida de más o menos un cuarto de millón de dólares para el proceso de acreditación, autoevaluación institucional y servicio social universitario.
- •Incluir solicitud de posiciones nuevas en la Facultad de Humanidades.
- •Verificar la lista de docentes de personal contingente, que aparecen en unidades que no corresponden.
- •Incluir una posición de trabajador manual para la Facultad de Economía.
- •Verificar y ubicar a los profesores con mayor tiempo de servicio en la planilla 01.
- •Revisar la partida asignada a gastos operativos del Centro Regional Chiriquí-Oriente.
- •Incluir un trabajador manual y un encargado del depósito de reactivos químicos en la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.
- •Incluir un trabajador manual y un celador, Incluir a la Profa. Carmen Guerra quien asciende de categoría y asignar partidas para profesores tiempo completo.

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
21	CONSEJO ACADÉMICO No. 9 12 DE ABRIL DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Se aprobaron los nombramientos de la Profesora Blanca Martínez como coordinador del Programa en Investigación en el Centro Regional Universitario de Barú, Profesora María Moreno como coordinadora del Posgrado en Investigación en el Centro Regional Universitario de Barú, Profesor Yonis Beitia como coordinador del Postgrado en Tecnología de Información Empresarial en el Centro Regional Universitario de Barú y Profesor José Rojas como Director de Investigación y Postgrado de la Facultad de Humanidades.	SE APROBÓ
22	CONSEJO ACADÉMICO No. 10 19 DE ABRIL DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría de los Profesores Guillermo Cedeño G., José A. Juncá, Omaira Troestch, Martín Concepción, Lizbeth de Vargas y Elisabel M. de Rosas.	SE APROBÓ
23	CONSEJO ACADÉMICO No. 10 19 DE ABRIL DE 2011	Prof. Alexis Sánchez	Licencia sin sueldo del Prof. Alexis Sánchez, como profesor eventual, tiempo parcial, por motivos personales, a partir del 21 de marzo de 2011 al 21 de marzo de 2012.	SE APROBÓ
24	CONSEJO ACADÉMICO No. 10 19 DE ABRIL DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Nombramiento por resolución a la Prof. Martha Cáceres, en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.	SE APROBÓ
25	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011		Presupuestos de los siguientes programas: Especialización en inglés, grupo nuevo, sede. Curso libre de Posgrado. Tópicos especiales en Química de Alimentos. Maestría en Educación Física, grupo nuevo, sede. Maestría en Administración de	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
			de Empresas con énfasis en Alta Gerencia. Maestría en Contabilidad y Auditoría computarizada. Posgrado en Derecho Penal. Cursos en nivel doctoral como opción de Trabajo de Graduación para la Maestría en Geografía con especialización en Geografía Regional de Panamá. Maestría en Investigación. Especialización en Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos. Especialización en Psicología Educativa con énfasis en Trastornos de Aprendizaje y Conducta. Maestría en Biología con especialización en Biología Vegetal. Posgrado en Tecnología y Sistemas de Información Empresarial, sede.	
26	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Modificaciones de los presupuestos de los siguientes programas: 1. Posgrado en Enfermería con especialización en Cuidado Crítico. 2. Posgrado en Enfermería con especialización en Pediatría.	SE APROBÓ
27	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Presupuesto de la Maestría en Tecnología y Sistemas de Información Empresarial del Centro Regional de Tierras Altas, condicionado a que al momento de iniciar este programa debe contar con la cantidad de estudiantes proyectada como punto de inicio; de lo contrario deberán hacerse los ajustes necesarios acorde al Reglamento de los Aspectos Económicos y Financieros de los Programas de Posgrado; con	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
			el fin de garantizar la viabilidad financiera.	
28	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Consejo Administrativo	Reconocer como pago único a los Coordinadores de Admisión por unidad académica la suma de B/. 350.00 (Trescientos cincuenta balboas), a partir del año 2011 y hasta tanto aumente la cantidad de estudiantes matriculados.	SE APROBÓ
29	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Secretaría General	Autorizar el pago de B/. 125.00 (Ciento veinticinco balboas) a los docentes de tiempo parcial y tiempo medio que dictaron el módulo de Introducción a la Vida Universitaria durante la temporada de verano de 2011. Se excluye de este pago a aquellos docentes que son Coordinadores de Admisión.	SE APROBÓ
30	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Dirección de Planificación	Establecer el Código 080 (Otros servicios personales), como Objeto del gasto, para el pago de programas de posgrados, maestrías y otros programas; y realizar traslado de partida del Código del Objeto de Gasto 172, (Servicios Especiales) al Código del Objeto del Gasto 080 (Servicios Personales) por la Fuente de Financiamiento Institucional, 050.	SE APROBÓ
31	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Facultad de Medicina	Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Patronato del Sistema Único de Manejo de Emergencias 9-1-1 y la Universidad Autónoma de Chiriquí.	SE APROBÓ
32	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 8 28 DE ABRIL DE 2011	Dirección de Asuntos Estudiantiles	Que la Comisión de Asuntos Administrativos realice gestiones con la Empresa Transportes Urbanos de David (TUDSA), para negociar la	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
			disminución de la tarifa del pasaje de los estudiantes de la Universidad Autónoma de Chiriquí, en consideración al volumen de usuarios que utilizan diariamente este servicio. Esta comisión deberá presentar el informe en el próximo Consejo Administrativo.	SE APROBÓ
	0010510	001101741175	Mayo	DEODUEOTA
No. 33	CONSEJO CONSEJO ACADÉMICO No. 13 10 DE MAYO DE 2011	SOLICITANTE Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	DESCRIPCIÓN Ascenso de categoría, por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores Aleida Hernández de Guerra, Edith María Del Cid Castillo y Blanca E. Palma S. y por concurso a los profesores Kenys Mojica y Cecilia López Cádiz.	RESPUESTA SE APROBÓ
34	CONSEJO ACADÉMICO No. 15 24 DE MAYO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría, por concurso, de los profesores Agustín Alberto Martínez Rivera y Carmen Catherine Beerman y por artículo 90 a los profesores Reisa Mireya Vega Ríos, Guillermo Sánchez Franco, Victoria Aliska Vargas, Lisset Y. Caballero, Sandra Alcira Berroa Bristan, Edna Briseida Sánchez Pittí, Emperatriz Guevara de Del Cid y María del C. Cano.	SE APROBÓ
35	CONSEJO ACADÉMICO No. 15 24 DE MAYO DE 2011	Profesor José Jarbi Quiel	Licencia sin sueldo por razones de trabajo, para José Jarbi Quiel, profesor eventual, tiempo parcial de la Facultad de Humanidades; del 21 de marzo hasta 31 de diciembre de 2011.	SE APROBÓ
36	CONSEJO ACADÉMICO No. 15 24 DE MAYO DE 2011	Profesora Catalina Espinosa	Licencia remunerada por estudios de doctorado, para Catalina Espinosa, profesora eventual, tiempo parcial, de la Facultad de Humanidades; del 15 de agosto de 2011 al 15 de agosto de 2012.	SE APROBÓ

			Junio	
No. 37	CONSEJO CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 9 2 DE JUNIO DE 2011	SOLICITANTE Licenciada Evelyn Quiroz	DESCRIPCIÓN Cortesía de sala a la licenciada Evelyn Quiroz, para exponer situación relacionada con su reclasificación como Contador y a los docentes del Centro Regional Universitario de Oriente a fin de presentar propuesta de compensación salarial.	RESPUESTA SE APROBÓ
38	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 9 2 DE JUNIO DE 2011	Funcionario Administrativo Einstein Gutiérrez	Licencia con sueldo al funcionario administrativo Einstein Gutiérrez, con cédula de identidad personal 4-728-2340, durante el período del 24 de febrero al15 de mayo de 2011, con el fin de que participe del Torneo Mayor de Béisbol a realizarse en este periodo, con un salario mensual de cuatrocientos treinta y ocho balboas (B/.438.00).	SE APROBÓ
39	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 9 2 DE JUNIO DE 2011	Profesor Pedro Caballero	Solicitud presentada por el Profesor Pedro Caballero, consistente en donar equipo electrónico y de computadora en descarte al Instituto Profesional y Técnico Nocturno de David.	SE APROBÓ
40	CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 9 2 DE JUNIO DE 2011	Autoridades superiores universitarias	Homogenización de los salarios sobre la base de la titularidad y antigüedad del 50%, a las siguientes autoridades: Rector, Vicerrectores, Secretario General, Decanos y Directores de Centros, e incluirlo en el presupuesto para el año 2012.	SE APROBÓ
41	CONSEJO ACADÉMICO No. 19 28 DE JUNIO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría, según el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores Margoth Santos M., Jorge A. López P., Xenia D. Quintero G. y Jorge Abel Quiroz.	SE APROBÓ
42	CONSEJO ACADÉMICO No. 19	Comisión de Ascenso de Categoría del	Ascenso de categoría, por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de las profesoras Ruth	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
43	CONSEJO ACADÉMICO No. 19 28 DE JUNIO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Requena y Olinda Guerra. Nombramiento del profesor Carlos Arauz como coordinador de la Maestría en Psicología con énfasis en Trastornos de Aprendizaje en Conducta, de la Facultad de Humanidades	SE APROBÓ
44	CONSEJO ACADÉMICO No. 19 28 DE JUNIO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Nombramiento de la profesora María Judith Rodríguez como coordinadora del programa de Posgrado en Investigación del Centro Regional Universitario de Barú.	SE APROBÓ
45	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.13 30 DE JUNIO DE 2011	Prof. Carlos De Arco, Jefe de Presupuesto	Cortesía de sala al Prof. Carlos De Arco, Jefe de Presupuesto, con la finalidad de que informe sobre la gestión presupuestaria del 2010.	SE APROBÓ
46	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.13 30 DE JUNIO DE 2011	Facultad de Ciencias Naturales y Exactas	Un monto de veintinueve mil novecientos cincuenta y siete balboas con cincuenta centavos (B/.29,957.50) para el Diplomado de Ciencias Naturales. Este programa es financiado por SENACYT.	SE APROBÓ
47	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.13 30 DE JUNIO DE 2011	Facultad de Ciencias Naturales y Exactas	Dentro del monto asignado, destinar una partida para becas en el diplomado de Ciencias Naturales y otra en el diplomado de matemáticas, cuyos fondos provienen de SENACYT.	SE APROBÓ
48	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.13 30 DE JUNIO DE 2011	Vicerrectoria Administrativa	Continuar con los trámites para la firma de los convenios UNACHI-CACECHI y UNACHI-BANCO NACIONAL, relacionados con la instalación de cajeros automáticos en los predios universitarios.	SE APROBÓ
No	CONSEJO	SOLICITANTE	Julio DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
<u>No.</u> 49	CONSEJO	Profesora	Cortesía de sala a la profesora	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
	ADMINISTRATIVO No.15 4 DE JULIO DE 2011	Denis de De Gracia, Directora de Admisión	Denis de De Gracia, Directora de Admisión para que informe sobre el monto que deben pagar los estudiantes de primer ingreso 2012.	SE APROBÓ
50	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.15 4 DE JULIO DE 2011	Dirección de Admisión	Los estudiantes de primer ingreso pagarán un monto de treinta y tres balboas (B/.33.00) para realizar las fases del proceso de admisión 2012, los cuales podrán pagar en la forma establecida en dicho proceso.	SE APROBÓ
51	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.15 4 DE JULIO DE 2011	Dirección de Asuntos Estudiantiles	Exonerarles a los cinco mejores estudiantes de la promoción 2011-2012 el monto de treinta balboas (B/.30.00). Estos estudiantes deberán pagar únicamente los tres dólares (B/.3.00) correspondiente al seguro estudiantil.	SE APROBÓ
52	CONSEJO ACADÉMICO No. 20 5 DE JULIO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por el artículo 90 al profesor Florencio Castillo Espinosa de la categoría de profesor Regular Adjunto IV a profesor Regular Titular.	SE APROBÓ
53	CONSEJO ACADÉMICO No. 21 12 DE JULIO DE 2011	Profesora Judith M. Caballero	Licencia sin sueldo a la Profesora Judith M. Caballero para el I y II Semestre del 2011 por asuntos personales.	SE APROBÓ
54	CONSEJO ACADÉMICO No. 23 19 DE JULIO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Nombramiento del profesor Odilio Ayala como Coordinador del Programa de Especialización y Maestría en Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos de la Facultad de Economía.	SE APROBÓ
55	CONSEJO ACADÉMICO No. 24 26 DE JULIO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de Categoría, por el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores María Deydamia Moreno, Ovidio Araúz M. y Celsa Del Carmen Ovalle.	SE APROBÓ

			Agosto	
<u>No.</u> 56	CONSEJO CONSEJO ACADÉMICO No. 22 2 DE AGOSTO DE 2011	SOLICITANTE Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	DESCRIPCIÓN Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 a los profesores Judith Mirella Rodríguez, Minerva Raquel Manzanares Baltodano y Benedicto Saldaña Rivera.	RESPUESTA SE APROBÓ
57	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.16 4 DE AGOSTO DE 2011	Movimiento por la Estabilidad de los Docentes de la UNACHI (MEDUNACHI).	Solicitud de cortesía de sala presentada por los docentes miembros del Movimiento por la Estabilidad de los Docentes de la UNACHI (MEDUNACHI).	SE DENEGÓ
58	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.16 4 DE AGOSTO DE 2011	Gremio de trabajadores de la UNACHI	Conceder cortesía de sala para el gremio de trabajadores de la UNACHI, para el próximo Consejo Administrativo Ordinario.	SE APROBÓ
59	CONSEJO ADMINISTRATIVO No.16 4 DE AGOSTO DE 2011	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	Presupuesto del Programa de Especialización en Docencia Superior del Campus Central – Grupo 2- 2011.	SE APROBÓ
60	CONSEJO ACADÉMICO No. 28 23 DE AGOSTO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de la profesora Onidia Lidenis Quiróz de Samudio.	SE APROBÓ
61	CONSEJO ACADÉMICO No. 29 30 DE AGOSTO DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de la profesora María Anthonia De Gracia Vargas	SE APROBÓ
62	CONSEJO ACADÉMICO No. 29 30 DE AGOSTO DE 2011	Profesor Iván Rodríguez	Prórroga de licencia remunerada del profesor Iván Rodríguez, por estudios de doctorado en la Universidad de Granada, España, a partir del 1 de agosto de 2011 al 1 de agosto de 2012.	SE APROBÓ
63	CONSEJO ACADÉMICO No. 29 30 DE AGOSTO DE 2011	Profesora Maravilla de Jované	Licencia sin sueldo para la profesora Maravilla de Jované, por razones personales, a partir del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2011.	SE APROBÓ

			Septiembre		
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	
64	CONSEJO ACADÉMICO No. 30 13 DE SEPTIEMBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría, atendiendo el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de la profesora Mirta Edilsa Montenegro Hernández.	SE APROBÓ	
65	CONSEJO ACADÉMICO No. 30 13 DE SEPTIEMBRE DE 2011	Profesor Dionisio Pérez	Licencia sin sueldo del profesor Dionisio Pérez, por razones personales, a partir del primer semestre 2011 hasta el primer semestre 2012.	SE APROBÓ	
66	CONSEJO ACADÉMICO No. 30 13 DE SEPTIEMBRE DE 2011	Profesor Marco Tulio Guillén	Prórroga de licencia con sueldo del profesor Marco Tulio Guillén, por estudios de Doctorado en la Universidad de Huelva, España, a partir del 3 de marzo al 30 de septiembre de 2011.	SE APROBÓ	
67	CONSEJO ACADÉMICO No. 30 13 DE SEPTIEMBRE DE 2011	Profesor Manuel T. Dixon	Prórroga de licencia sin sueldo del profesor Manuel T. Dixon, por estudios de Maestría en la Universidad de Costa Rica, a partir del 21 de marzo al 26 de noviembre de 2011.	SE APROBÓ	
68	CONSEJO ACADÉMICO No. 31 20 DE SEPT. DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de la profesora Rossana Pittí Lianas.	SE APROBÓ	
69	CONSEJO ACADÉMICO No. 32 27 DE SEPTIEMBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de los profesores Luis Felipe Hervey, Ariel Arturo Cedeño, Dalys Berastegui Melgar, Pablo Martín Weigandt Beckmann.	SE APROBÓ	
No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN Octubre	RESPUESTA	
70	CONSEJO ACADÉMICO No. 33 4 DE OCTUBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría, por concurso, de la profesora Omayra Orozco de Alfaro.	SE APROBÓ	

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
71	CONSEJO ACADÉMICO No. 34 11 DE OCTUBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de los profesores Edelsa Martínez, Mirtha Chacón de Candanedo, Luis Alfonso Bonilla y José A. Montenegro.	SE APROBÓ
72	CONSEJO ACADÉMICO No. 35 18 DE OCTUBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de categoría por artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 de los profesores Baltazar Aparicio, Maira Gloria Estribí, Jorge S. Lau Lam.	SE APROBÓ
73	CONSEJO ACADÉMICO No. 35 18 DE OCTUBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categ. del Consejo Acad.	Ascenso de categoría por concurso del profesor Federico Ponce.	SE APROBÓ
74	CONSEJO ACADÉMICO No. 35 18 DE OCTUBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Adjudicación de la categoría de Adjunto IV, por 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 a los profesores José Jarbi Quiel y Ladys L. Palacios	SE APROBÓ
No	CONSTIO	COLICITANTE	Noviemk	_
No. 75	CONSEJO CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	•	DESCRIPCIÓN Nombramiento por Resolución de la profesora Susana Morales de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.	ore RESPUESTA SE APROBÓ
	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011 CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo	DESCRIPCIÓN Nombramiento por Resolución de la profesora Susana Morales de la Facultad de Administración de	RESPUESTA
75	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011 CONSEJO ACADÉMICO No. 36	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico Comisión de Ascenso de Categ. del	DESCRIPCIÓN Nombramiento por Resolución de la profesora Susana Morales de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad. Ascenso de categoría, por Artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006 del profesor	RESPUESTA SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
79	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	Profesora Rosalinda Ross de González	Prórroga de la licencia sin sueldo de la profesora Rosalinda Ross de González por motivos de trabajo; a partir del 12 de mayo de 2011 al 12 de mayo de 2012.	SE APROBÓ
80	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	Profesora Letzy Serrano	Prórroga de la licencia no remunerada de la profesora Letzy Serrano por estudios de doctorado en la Universidad Politécnica de Cataluña, España; a partir del 1 de agosto de 2011 al 1 de agosto de 2012.	SE APROBÓ
81	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	Profesora Haydeé Rodríguez	Prórroga de la licencia no remunerada de la profesora Haydeé Rodríguez, por razones personales; a partir del 8 de agosto de 2011 al 17 de diciembre de 2011.	SE APROBÓ
82	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	Profesora Inés Reyes	Prórroga de la licencia no remunerada de la profesora Inés Reyes por razones personales; a partir del 8 de agosto de 2011 al 17 de diciembre de 2011.	SE APROBÓ
83	CONSEJO ACADÉMICO No. 36 8 DE NOVIEMBRE DE 2011	Profesora Carmen Córdoba	Sabática de la profesora Carmen Córdoba, para realizar un proyecto de investigación titulado: "La Reforma Protestante y sus repercusiones hoy día"; a partir del 1 de marzo de 2012 al 21 de diciembre de 2012	SE APROBÓ
84	CONSEJO ACADÉMICO No. 37 15 DE NOVIEMBRE DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de Categoría, por el artículo 90 de la Ley No. 4 del 16 de enero de 2006, de los profesores Roosevelt Cabrera, Mirtha M. de Sanjur, José Roberto Del Valle y Lorena Cecilia Pittí.	SE APROBÓ
85	CONSEJO ACADÉMICO No. 37 15 DE NOVI. DE 2011	Comisión de Ascenso de Categoría del Consejo Académico	Ascenso de Categoría, por concurso, de los profesores Carmen Beerman de Guerra, Elsy M. Miranda, Primitivo Cuevas y Ana Cecilia González P.	SE APROBÓ

No.	CONSEJO	SOLICITANTE	DESCRIPCIÓN	RESPUESTA
86	CONSEJO	Comisión de	Nombramiento del profesor	SE APROBÓ
	ACADÉMICO	Ascenso de	Roger Rojas como Coordinador	
	No. 37	Categoría	del programa de Maestría en	
	15 DE	del Consejo	Educación Física, de la Facultad	
	NOVIEMBRE DE	Académico	de Humanidades.	
	2011			