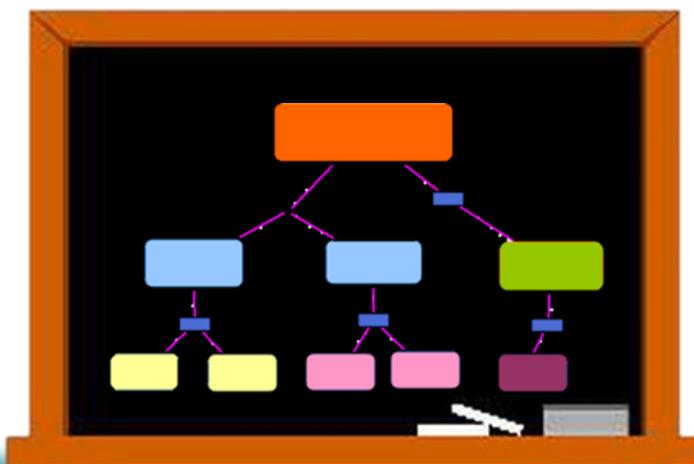


Décima Edición  
Abril 2017



# TRANSFORMA\*T

## *Estrategias de Enseñanza Aprendizaje*



## CONTENIDO

- EDITORIAL
- PERFIL DEL DOCENTE
- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA / APRENDIZAJE
- PRINCIPALES COMPETENCIAS QUE DEBE POSEER UN ESTUDIANTE UNIVERSITARIO

## EDITORIAL

**Dra. Gloria González**  
**Directora de Currículum**

Reciban un Saludo cariñoso del equipo de la Dirección de Currículo quienes preocupados por incorporar todas las innovaciones e inquietudes educativas inicia los diplomados virtuales 1 y 2 en el mes de abril sobre Teoría, Evaluación, Desarrollo y Diseño Curricular de Carreras a Nivel Superior.

Igualmente la revista del mes de abril proporciona estrategias didácticas con la finalidad de desarrollar competencias que de una u otra manera contribuyen al mejoramiento del producto educativo.

Es relevante mencionar que la Dirección de Currículo en aras de incorporar el personal docente a los diseños curriculares los invita a participar e incorporarse a las diferentes actividades que se desarrollan en esta Dirección.

# PERFIL DEL DOCENTE

- *Tener especialidad en docencia superior.*
- *Poseer posgrado o maestría o doctorado en la especialidad en las asignaturas que desarrolla el docente o su equivalente.*
- *Poseer experiencia profesional en la especialidad.*
- *Ejercer la docencia teórica y práctica.*
- Manejo de la investigación en aspectos generales.
- *Haber obtenido buenas evaluaciones docentes.*
- *No haber sido sancionado por la universidad, ni haber cometido delitos en el ámbito público.*



## SABERES

1. Utiliza y aplica los recursos según los contexto disponibles de manera adecuada.
2. Diseña planes de trabajo basados en proyectos de investigación.

3. Conocimiento específicos de la especialidad a la que corresponde su cátedra.
4. Habilidad en el manejo de equipo de laboratorio, relacionado con su especialidad.
5. Prepara informe en forma clara, coherente relacionado con la labor encomendada.
6. Analiza la literatura científica actualizada del área.
7. Domina y desarrolla protocolo y procedimiento del área.
6. Dirige y controla el comportamiento ante situaciones conflictivas.

## ACTITUDES

1. Se mantiene actualizado en el uso de la tecnología y la comunicación.
2. El docente es modelo en puntualidad.
3. Promueve y colabora en la comunidad educativa en proyectos de extensión social.
4. Promueve el pensamiento crítico y reflexivo.
5. Estimula a los estudiantes en su deseo de aprender.
6. Promueve el trabajo en equipo e intercambio de ideas.
7. Demuestra liderazgo en la conducción y manejo de grupo.



## HERRAMIENTAS

Aplica estrategias didácticas de aprendizaje que le permite el desarrollo activo, dinámico para el aprendizaje significativo.

2. Uso de la tecnología a través de las redes sociales. Internet, Whatsapp, Video conferencia, Foro, Grupos focales, Debate, manejo de los diversos canales de comunicación.
3. Uso y Manejo de plataforma virtual como apoyo a los cursos que le corresponde desarrollar.
4. Aplica algunos softwares como herramienta de trabajo.
5. Uso de la tics en el desarrollo de la labor docente.
6. Utiliza repositorio de material didáctico de la web, web 2.0 y educativa.

## HABILIDADES

1. Utiliza la tecnología como herramienta para la organización y planificación del trabajo en el aula.
2. Escribe en forma clara y sencilla cuidando la ortografía.
3. Habilidad para manejar el inglés técnico de la especialidad como apoyo a la labor docente.
4. Manipulación de equipo o materiales relativos a la profesión.
5. Capacidad para trabajar en forma interdisciplinaria.



## MANEJO DE HERRAMIENTAS

1. *Aplica estrategias didácticas de aprendizaje que le permite el desarrollo activo, dinámico para el aprendizaje significativo.*
2. *Uso de la tecnología a través de las redes sociales. Internet, WhatsApp, Video conferencia, Foro, Grupos focales, Debate, manejo de los diversos canales de comunicación.*
3. *Uso y Manejo de plataforma virtual como apoyo a los cursos que le corresponde desarrollar.*
4. *Aplica algunos softwares como herramienta de trabajo.*
5. *Uso de la tics en el desarrollo de la labor docente.*
6. *Utiliza repositorio de material didáctico de la web, web 2.0 y educativa.*

*Miguel Zabalza menciona como competencias del docente Universitario las siguientes:*

- ↓ **Planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje**
- ↓ **Ofrecer información y explicación comprensible y bien organizada**
- ↓ **Manejo de las nuevas tecnologías**
- ↓ **Diseñar la metodología y organizar las actividades**
- ↓ **Comunicarse - relacionarse con los alumnos.**
- ↓ **Tutorizar**
- ↓ **Evaluar**
- ↓ **Reflexionar e investigar sobre la enseñanza**
- ↓ **Identificarse con la Institución y trabajar en equipo**



|                   | ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA   | ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE  |
|-------------------|--|---|
| <b>INICIO</b>     | Planteamiento de pregunta generadora<br>Creación de conflicto cognitivo<br>Generación de expectativas<br>Análisis de material<br>Analogías<br>Exposición magistral | Discusión en plenaria<br>Lluvia de ideas<br>Clasificación de conceptos<br>Análisis de ventajas y desventajas<br>Práctica guiada<br>Lectura y análisis de documentos<br>Ejercicios |
| <b>DESARROLLO</b> | Aprendizaje basado en problemas<br>Aprendizaje por proyectos<br>Aprendizaje situado<br>Guías para prácticas de laboratorio   | Trabajo colaborativo para la resolución de problemas<br>Elaboración de reportes de investigación<br>Dramatizaciones<br>Entrevistas<br>Simulaciones<br>Práctica modelada           |
| <b>CIERRE</b>     | Propiciar conclusiones<br>Iniciar transferencia a distintos contextos mediante casos, análisis de artículos, entre otros   | Exposición oral de resultados<br>Síntesis de la temática tratada<br>Metaplan  |

## ESTRATEGIAS

### Rompecabezas de Aronzon y Bridgeman

*Pasos a seguir:*

1. Divida a los estudiantes en grupos con 5 o 6 personas por grupos, pueden ser heterogéneos (étnica, raza, y capacidad).
2. Designe a un estudiante de cada grupo como el líder.
3. Divida la lección del día en 5-6 segmentos. Por ejemplo, si quisieras que los estudiantes aprendan sobre\_\_\_\_\_.
4. Asignar a cada estudiante para aprender un segmento, cerciorándose de que los estudiantes tienen acceso directo solamente a su propio segmento.
5. Dependiendo de la



temática se le da un tiempo definido para leer sobre su segmento por lo menos dos veces y de comprenderlo adecuadamente. No hay necesidad que ellos memoricen la información.

6. Los "grupos de expertos" cada estudiante asignados al mismo segmento, se juntan los estudiantes de estos grupos de expertos discuten los puntos principales de su segmento y ensayan las presentaciones que harán a su grupo del rompecabezas.
7. Traer a los estudiantes nuevamente a su grupo del rompecabezas.
8. Pedir que cada estudiante presente su segmento al grupo. Animar a otros en el grupo que hagan preguntas para aclarar.
9. El docente recorre de grupo en grupo, observando el proceso, se comunica con el líder para que este realice la intervención apropiada.
10. En el final de la sesión, haga una pequeña evaluación del material de modo que los estudiantes reconozcan que estas sesiones no son de diversión y juegos sino realmente cuentan en término de la evaluación y calificación.

#### Recomendaciones

- ◆ Si utiliza varias veces la técnica trate de rotar la posición de líder.
- ◆ Puede ser utilizado con otras estrategias de enseñanza.
- ◆ Algunos estudiantes son lectores pobres o más lentos y les cuesta crear un buen informe para su grupo, intégrele con compañeros más activos.
- ◆ La técnica del rompecabezas funcionará con estudiantes competitivos.



## PORTAFOLIO

# Portafolio

## Qué es un Portafolio?

Es un método de enseñanza, aprendizaje y evaluación que consiste en la aportación de producciones de diferente índole por parte del estudiante a través de las cuales se pueden juzgar aprendizajes, actitudes y capacidades entre otros.

## Cómo se elabora?

La elaboración de un portafolio es una responsabilidad compartida entre los estudiantes y la docente, en donde cada uno tiene papeles claramente definidos:

1. El docente debe establecer el propósito del portafolio:  
¿Para qué áreas lo utilizará? ¿Qué espera que hagan los y las estudiantes? ¿Qué clase de trabajos deben incluir los y las estudiantes? ¿Cómo deben organizar su trabajo los y las estudiantes?
2. El docente debe determinar los criterios que se tomarán en cuenta para valorar los trabajos y analizar si existe congruencia entre los criterios de evaluación y los propósitos establecidos para guiar el portafolio.
3. Los y las estudiantes deben elaborar su portafolio utilizando el material que tengan a su alcance: una carpeta, un fólder, una caja, un morral, entre otros.

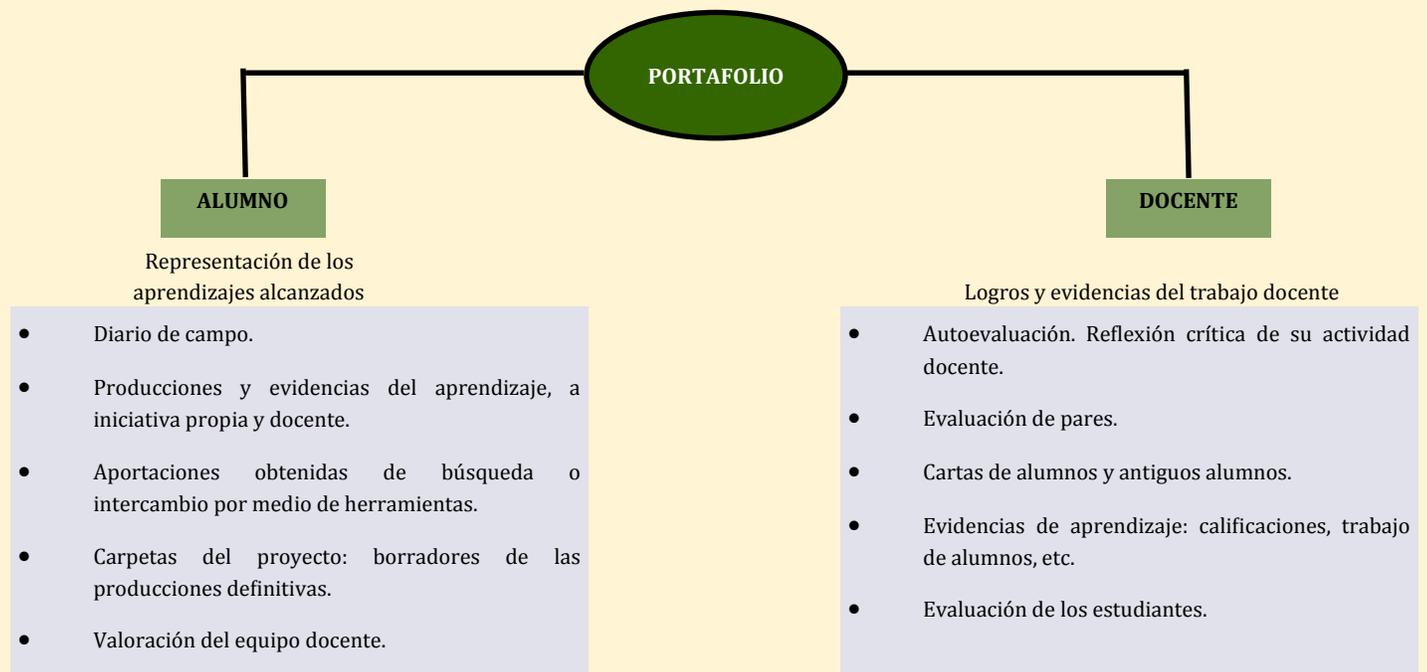
4. Los y las estudiantes deben archivar, durante los períodos establecidos para ello, en su portafolio los trabajos que el o la docente solicite junto con las reflexiones a cada uno. Esta reflexión puede estar relacionada con los aspectos que realizó correctamente, los aspectos débiles de su trabajo o cómo se sintió al realizarlo.

5. El o la docente determinará que instrumento utilizará para evaluar el desempeño de los y las estudiantes al momento de responder las preguntas, puede ser lista de cotejo, escala de rango o rúbrica.

6. Cada cierto tiempo, previamente establecido, el docente se reunirá de forma individual con cada estudiante para evaluar su portafolio y los avances logrados. También promoverá reuniones con padres y madres de familia donde los y las estudiantes muestren su portafolio y ellos lo evalúen.

## Cómo se evalúa?

Se asignará un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de evaluación.



La V de Gowin, o Diagrama UVE, es una herramienta para aprender a aprender. Esta herramienta sirve para propiciar el establecimiento de relaciones entre aspectos conceptuales y metodológicos al estudiar un contenido en particular.



B. Gowin, profesor norteamericano de la Universidad de Cornell, diseñó hacia 1970, un diagrama que denominó V de Gowin. Se trata de una representación visual de la "estructura del conocimiento" empleada para "aprender a aprender" (Novak y Gowin, 1989). El conocimiento se refiere a objetos y acontecimientos del mundo. Aprendemos algo sobre ellos formulándonos preguntas; éstas se formulan en el marco de conjuntos de conceptos organizados en principios y teorías. A partir de estos podemos planificar acciones (experimentos) que nos conducirán a responder la pregunta inicial. Los experimentos adquieren sentido gracias al esquema conceptual en el cual se ha formulado la pregunta, pero algunas veces los datos obtenidos en ellos requieren la introducción de cambios en los esquemas teóricos iniciales y deben "inventarse" nuevos conceptos y relaciones.

La V, dibujada en una hoja de papel, divide a ésta en cuatro regiones, en las que vamos a escribir:

1. En el **vértice** de la V: los acontecimientos o fenómenos que estamos estudiando.
2. En lo **alto de su abertura**: la pregunta que nos hacemos sobre ellos.
3. En la **zona de la izquierda**: el marco conceptual que nos ha permitido formular la pregunta (conceptos, principios y teorías) y que da sentido a la experimentación que emprenderemos.
4. En la **zona de la derecha**: el procedimiento a seguir en la experimentación (datos, transformación de los datos).

La doble flecha en la abertura de la V nos indica la interacción necesaria entre el hacer y el pensar. Esta interacción debe reflejarse en la conclusión. Y, en mi opinión requeriría una zona específica, la quinta zona de la V (Véase Cuadro 1).

Los paradigmas didácticos actuales, que insisten en la necesidad de que los estudiantes participen activamente en la construcción de sus conocimientos, nos permiten valorar desde nuevas perspectivas la utilidad de la V de Gowin en la enseñanza. La construcción de conocimiento científico en el aula requiere "actuar pensando"; todo ello queda representado en la V, especialmente si ampliamos el significado de los "esquemas conceptuales" para dar cabida no sólo a los "científicos", sino también a los que está construyendo el alumnado.

La V se convierte así en un potente recurso que ayuda a pensar. La práctica docente ha generado actualmente nuevos usos de la V en el aula y ha diferenciado con mayor precisión las diversas situaciones didácticas en las cuales puede utilizarse. A todo ello voy a referirme a continuación.

## LLUVIA O TORMENTA DE IDEAS

Es una herramienta de trabajo grupal que facilita el surgimiento de nuevas ideas sobre un tema o problema determinado. La lluvia de ideas, es una técnica de grupo para generar ideas originales en un ambiente relajado.

**Objetivo:** Poner en común el conjunto de ideas y conocimientos que cada uno de los participantes tiene sobre un tema y colectivamente llegar a una síntesis, conclusiones o acuerdos comunes.

Esta técnica de creación de ideas fue desarrollado en los años 50 del siglo XX como técnica de creación entre ejecutivos publicitarios. A. Osborn, el impulsor de esta técnica.

Se deberá utilizar la lluvia de ideas cuando exista la necesidad de:

- Liberar la creatividad de los equipos.
- Generar un numero extensos de ideas.
- Involucrar oportunidades para mejorar.

### Nos permite

- ◆ Plantear y resolver los problemas existentes.
- ◆ Plantear posibles causas.
- ◆ Plantear soluciones alternativas.

- ◆ Desarrollar la creatividad.
- ◆ Discutir conceptos nuevos.
- ◆ Superar el conformismo y la monotonía.

### ¿Cómo se utiliza?

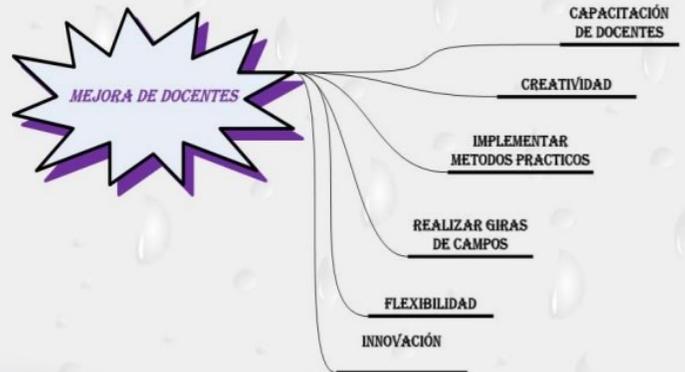
- Se define el tema o el problema.
- Se nombra a un conductor del ejercicio.
- Antes de comenzar la “tormenta de ideas”, explicará las reglas.
- Se emiten ideas libremente sin extraer conclusiones en esta etapa.
- Se listan las ideas.
- No se deben repetir.
- No se critican.
- El ejercicio termina cuando ya no existen nuevas ideas.
- Se analizan, evalúan y organizan las mismas, para valorar su utilidad en función del objetivo que pretendía lograr con el empleo de esta técnica.

### Lluvia de Ideas (Brainstorming)

- ☑ Definir
- ☑ Medir
- ☑ Analizar
- ☑ Mejorar
- ☑ Controlar

- ☑ Creatividad
- ☑ Reunión de Datos
- ☑ Análisis de Datos
- ☑ Toma de decisión
- ☑ Planeación
- ☑ Trabajo en Equipo

### LLUVIA DE IDEAS



### LLUVIA DE IDEAS EN EL AULA



Constituyen cuestionamientos que impulsan la comprensión en diversos campos del saber. En la enseñanza son un importante instrumento para desarrollar el pensamiento crítico.

**TIPOS DE PREGUNTAS**

**GUÍAS**

Las preguntas-guía constituyen una estrategia que nos permite visualizar un tema de una manera global a través de una serie de interrogantes que ayudan a esclarecer el tema.

**LITERALES**

Hacen referencia a ideas, datos y conceptos que aparecen directamente expresados en un libro, un capítulo, un artículo o algún otro documento.

**EXPLORATORIAS**

Las preguntas exploratorias son cuestionamientos que se refieren a los significados, las implicaciones y los propios intereses despertados.



**TÉCNICA QUE UTILIZA PREGUNTAS**

La estrategia SQA es una forma eficaz para enseñar a los alumnos a construir significado. Esto es: Conectar su conocimiento previo del tema con el nuevo conocimiento. Esta estrategia es eficaz para aprender conocimiento declarativo.



Una forma muy útil para familiarizar a los alumnos es presentarles un cuadro con tres columnas, ya sea que los hagan en sus cuadernos en forma individual o colectivamente, o colocarlo enfrente de la clase . Ejemplo :

| Qué se?   | Qué quiero saber?  | Qué aprendí?  |
|---|--|---|
| Que los números binarios se componen de 0 y 1.<br>Que se escriben de derecha a izquierda.<br>Que para convertir un decimal a binario hay que dividirlo entre dos. | Como hacer un algoritmo o diagrama de flujo que automatice el proceso. | A hacer un diagrama de flujo para convertir decimales a binarios. |

Antes de realizar un simulacro, de leer el capítulo de un libro, de escuchar una videoconferencia, de ver un video o de recibir una clase:

1. Antes de leer, escuchar, observar o actuar, identifica **lo que sabes** acerca del tema.
2. Antes de leer, escuchar, observar o actuar, identifica **lo que deseas** saber sobre el tema.
3. Después de leer, escuchar, observar o actuar, identifica **lo que aprendiste** sobre el tema.

# Diario de doble entrada

Es un instrumento diseñado con la intención de facilitar la comprensión y la reflexión de la lectura.

Se llama de Doble Entrada, porque tiene dos columnas, una del lado izquierdo, en la que se escribe todo el resumen o síntesis de la lectura hecha y una segunda columna, la de la derecha, en la que se escribe nuestra reflexión u opiniones sobre lo que hemos leído. Ambas divididas por líneas, para que no se confundan. Por esto es muy importante mantener el orden de las dos columnas, para no enredar lo que hemos resumido, con lo que opinamos.

El portafolio es un método de enseñanza, aprendizaje y evaluación que consiste en la aportación de producciones de diferente índole por parte del estudiante a través de las cuales se pueden juzgar sus capacidades en el marco de la disciplina o materia de estudio; este informa el proceso personal seguido por el estudiante, permitiéndole a él y los demás ver sus esfuerzos y logros.

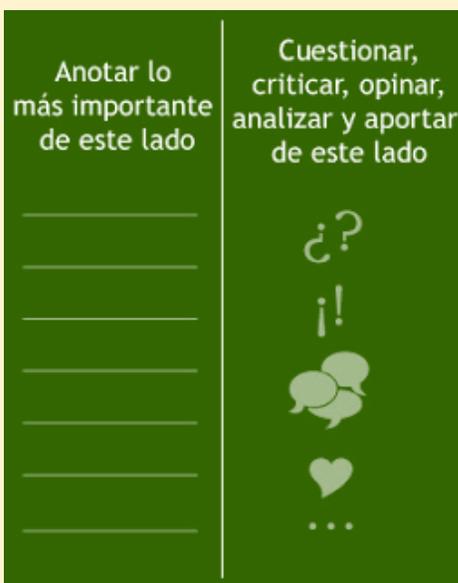
El portafolio electrónico es un instrumento que utiliza las herramientas tecnológicas con el objeto de coleccionar las múltiples evidencias del proceso de aprendizaje en diferentes medios (audio, video, gráficos, textos).

El portafolio del profesor es definido como una colección de trabajos especializados producidos por éste que permite registrar, evaluar y mejorar su trabajo. Los portafolios de enseñanza son creados por profesores que trabajan con alumnos, incluyen materiales como unidades curriculares, guías del curso, notas para padres o alumnos, registros de trabajo académico y evaluaciones.

La información suministrada nos hace pensar que el desarrollo ha traído a la educación nuevos procedimientos y técnicas que pueden ser usados dentro del contexto de la enseñanza y además incorporados a las actividades diarias del aula entre ellos el portafolio docente, el cual viene más que a facilitar, viene a ordenar y a sistematizar la información, documentos y materiales que los docentes utilizamos en nuestra labor.

Se vincula con mi experiencia porque siempre he manejado un portafolio manual con diferentes elementos como programa del año, listas, documentos importantes, materiales de apoyo, entre otros. Sin embargo, a través de la lectura he comprendido que debo manejar más la información.

Mis ideas se han fortalecido, considerando que el uso del portafolio docente facilita dicha labor; en la medida en que este bien elaborado, sea completo y tenga una estructura vinculada a modelos de aprendizaje éste será más eficaz.





## SIMPOSIO



- ◆ *Es una técnica de expresión oral donde participan varios expertos y exponen desde diferentes puntos de vista un tema de interés.*
- ◆ *Puede estar conformado desde 3 a 6 expositores especialistas en la temática a tratar, cada uno expone según su especialidad.*
- ◆ *El tiempo que se le da a cada expositor es de 20 minutos promedio y la duración del evento es de hora y media.*
- ◆ *Es importante que los expertos se coloquen en un lugar visible y donde el auditorio lo puedan observar.*
- ◆ *El objetivo es presentar en un tiempo corto una temática en forma coherente desde diversos puntos de vista que pueden o no coincidir entre los expertos.*
- ◆ *Los exponentes presentan el tema en orden secuencial y específica.*
- ◆ *Finalmente el coordinador del evento presenta las ideas fundamentales de lo tratado en el simposio.*
- ◆ *Los expertos contestan las interrogantes del auditorio para ampliar o aclarar dudas. También puede sugerir que el auditorio haga pregunta a los **miembros del simposio**, sin dar lugar a discusión; o que el auditorio mismo discuta.*
- ◆ *Una desventaja de esta técnica es que pueden haber barreras en la comunicación entre el auditorio y expositor.*
- ◆ *El coordinador comenzará presentando una perspectiva general del tema del Simposio, y a continuación se da paso a los ponentes.*
- ◆ *La duración total de cada Simposio será de 1*

*hora y 30 minutos, disponiendo cada ponente de un máximo de 15 min. para su disertación, y debiendo quedar tiempo para que el público asistente pueda realizar algún debate.*

*El trabajo puede ser redactado en Español o según sea el caso. La presentación pública durante la Conferencia puede realizarse en el idioma seleccionado.*

*Si se prevé realizar la exposición con ayuda de un ordenador, y es necesario ensayar antes del evento.*

### ¿Cómo hacer un simposio?

- 1 Los expositores deben desarrollar diferentes aspectos o enfoques sobre un tema en común.
- 2 Usualmente hay un moderador, que interactúa con los expositores y un maestro de ceremonias.
- 3 El máximo de expositores debe ser de 6, el mínimo debe ser de 3.
- 4 La exposición no debe exceder de 15 minutos.



# FORO

Es una actividad que se puede desarrollar en grupos pequeños y grandes. Por lo general se desarrolla después de una actividad de interés general por ejemplo una conferencia, proyección de una película, la presentación de un libro, la representación de una obra teatral, etc. En el fórum pueden participar todos los asistentes. Existe la variante de realizar el conversatorio con especialistas para ilustrar a un grupo de interés particular.

## Objetivo:

Expresar las ideas y opiniones a todos los integrantes del auditorio.

Permitir la participación de los miembros que integran el grupo.

Los participantes deben tener un mismo nivel intelectual, incluyendo el moderador y el secretario.

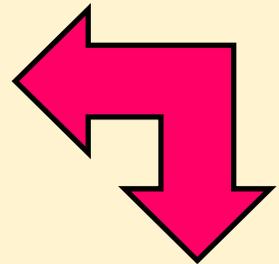
Coordinación:

- ◆ El expositor tendrá para exponer aproximadamente de 10 a 20 minutos según la característica del evento.
- ◆ Seleccione un moderador con buena capacidad de abstracción y de resumen.
- ◆ El moderador debe distribuir el tiempo de participación de cada experto.
- ◆ Es necesario habilitar un espacio físico amplio, de acuerdo a la cantidad de participantes.
- ◆ Cuando termina la jornada, se puede realizar un panel con las conclusiones suscitadas en cada mesa, las cuales, en plenaria, se presentarán con la moderación de un panelista. Estas conclusiones serán recogidas, como parte de la memoria del proceso para ser presentadas en el Foro.
- ◆ Se realiza entrega de certificados a los exponentes.

El coordinador realiza una síntesis de lo expuesto a acerca del tema y se presentan las conclusiones.

Se le agradece a los participantes e invitados su presencia en la sala.

- ⇒ Exposición y defensa de sus propias ideas.
- ⇒ La crítica de contraposiciones.
- ⇒ Es informal.
- ⇒ Permite discusión de cualquier tema.



Básicamente cuenta con:

- Coordinador del foro.
- Modelador.
- Participantes.



Técnica de comunicación oral donde se trata una temática pero existen dos o más posiciones opuestas con respecto al mismo. El Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española lo define así: "Razonamiento que se emplea para probar o demostrar una proposición, o bien para convencer a alguien de aquello que se afirma o se niega". Los argumentos que están A Favor (Pruebas) intentan demostrar la validez de las afirmaciones hechas, y los que están En Contra (Objeciones) intentan demostrar los errores o falsedad de la parte. Existen diferentes tipos de argumentos.

El objetivo es exponer una problemática. Las ideas o argumentos del opositor requiere una agilidad y rapidez mental. Los debates pueden ser una forma efectiva para

interactuar en temas de interés para una investigación, establece consensos y unanimidad con los compañeros para ponerse de acuerdo en una idea.

### Recomendaciones para los Participantes del Debate:

**Claridad:** Evitar el uso de términos que puedan ser malinterpretados por la parte opositora.

**Evidencia:** Evitar en la argumentación frases como: "De acuerdo a...", "El texto dice...", "La mayoría de las personas creen...". Sustentar con hechos reales las ideas expuestas.

**Control de emociones:** Evitar el uso de expresiones que causen reacciones airadas en la parte opositora.



### PUNTOS A DESARROLLAR EN DEBATE

Elegimos una frase controvertida en relación con el tema que estamos estudiando, por ejemplo: Las mujeres son más listas que los hombres. Dividimos la clase en dos partes iguales. Un grupo buscará y defenderá razones a favor y otras razones en contra.

- ◆ Evaluación de la actividad
- ◆ Planificación del Debate
- ◆ Generalidades del debate
- ◆ Título del debate:
- ◆ Personas a la va dirigido
- ◆ Facultad que lo organiza
- ◆ Fecha
- ◆ Introducción

- ◆ Justificación
- ◆ Objetivos
- ◆ Materiales o recursos
- ◆ Presupuesto
- ◆ Curriculum de los expertos
- ◆ Objetivos
- ◆ Materiales o recursos
- ◆ Presupuesto
- ◆ Curriculum de los expertos





- ◆ Técnica que se utiliza para dar a conocer a un auditorio los puntos de vista divergentes y contradictorios de varios expertos sobre determinado tema.
- ◆ El moderador ordena y dispone las intervenciones de cada expositor.
- ◆ Por lo general se realiza con 3 a 6 personas especialistas.
- ◆ Informar al grupo por medio de una discusión que

generalmente termina en conclusiones esclarecedoras.

Cada expositor hace uso de la palabra durante 10 minutos aproximadamente.

### Objetivos

- ◆ Ampliar criterios diferentes sobre un mismo tema.
- ◆ Analizar criterios dialécticos de argumentación, debate y conclusiones.



## ESTRATEGIA PARA EL TRABAJO COLABORATIVO

### USO DEL DRIVE



#### PASOS A REALIZAR PARA TRABAJOS GRUPALES

##### Paso 1:

Crear un correo en gmail

**Paso 2:** Entra al correo, despliega en la ventana superior derecha el icono en forma de triángulo o DRIVE.

**Paso 3:** En la parte superior izquierda aparece el menú.

**Paso 4.** Si quiere crear un grupo colaborativo, seleccione la opción nuevo, en el tipo de documento que requiera, puede ser un archivo de Word, Excel, además puede compartir o power point.

**Paso 5:** Seleccione la opción nuevo y escriba el nombre del archivo.

Google Drive te permite guardar tus archivos de forma segura y acceder a ellos desde cualquier dispositivo. Además, puedes abrirlos y editarlos en cualquier dispositivo.

Es el lugar donde se accede a todos tus archivos, incluidos los documentos de Google Docs y los archivos locales que Utiliza Google Drive para guardar todo tipo de archivos, incluidos documentos, presentaciones, música, fotos y vídeos. Puedes abrir muchos tipos de archivo directamente en tu navegador, incluidos los archivos PDF, archivos Microsoft Office, vídeos de alta definición y muchos tipos de archivos de imagen, aunque no tengas instalado el programa correspondiente en tu ordenador.

**Paso 6:** cuando ya ha creado el archivo puede compartirlo con las personas quiera.

**Paso 7:** Escriba el correo de todos los compañeros o los estudiantes que van a participar en el trabajo colaborativo.

**Paso 8:** De la opción de editar si pueden escribir y modificar el documento, si solo quiere que lo lean, de la opción comentar, en este caso no se altera el documento, puede ver, solo puede leer, pero no puede modificar el documento.

**Paso 9 :** Haga clic en el botón listo, de esta forma ya tiene su archivo para trabajar en forma colaborativa y trabajar en tiempo real o síncrono si no asíncrono.

Trabajar en archivos al mismo tiempo con otras personas.

Transforma\*T

## ESTRATEGIAS QUE PROMUEVEN LA COMPRESIÓN MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN



### Estrategias que promueven la comprensión mediante la organización de la información

#### Cuadro Sinóptico

- Es un organizador gráfico muy utilizado, ya que permite organizar y clasificar información. Se caracteriza por organizar los conceptos de lo general a lo particular, y de izquierda a derecha, en orden jerárquico; para clasificar la información se utilizan llaves.

#### Cuadro Comparativo

- Es una estrategia que permite identificar las semejanzas y diferencias de dos o más objetos o hechos. Una cuestión importante es que, luego de hacer el cuadro comparativo, es conveniente enunciar la conclusión a la que se llegó.

#### Matriz de clasificación

- Es una estrategia que permite hacer distinciones detalladas de las características de algún tipo de información específica. El objetivo es formar conjuntos o clases.

#### Matriz de Inducción

- La matriz de inducción es una estrategia que sirve para extraer conclusiones a partir de fragmentos de información.

#### Técnica Heurística

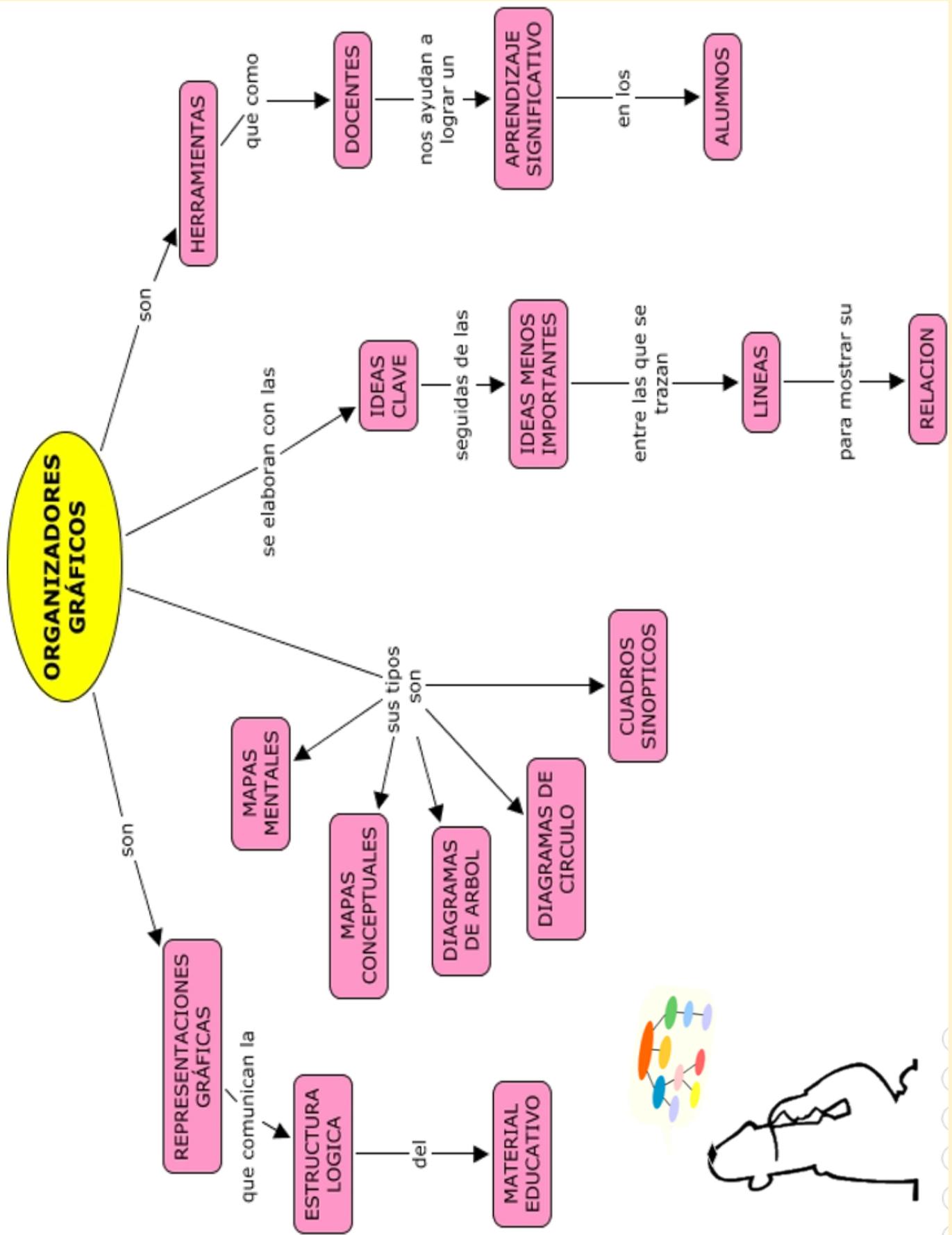
- Es una estrategia que sirve para adquirir conocimiento sobre el propio conocimiento y sobre cómo este se construye y utiliza. Su uso se recomienda para situaciones prácticas en las que los alumnos tengan contacto directo con los fenómenos o las situaciones observables. Asimismo, se puede aplicar para el análisis de lecturas científicas.

#### Correlación

- La correlación es un diagrama donde se relacionan entre sí los conceptos o acontecimientos de un tema.

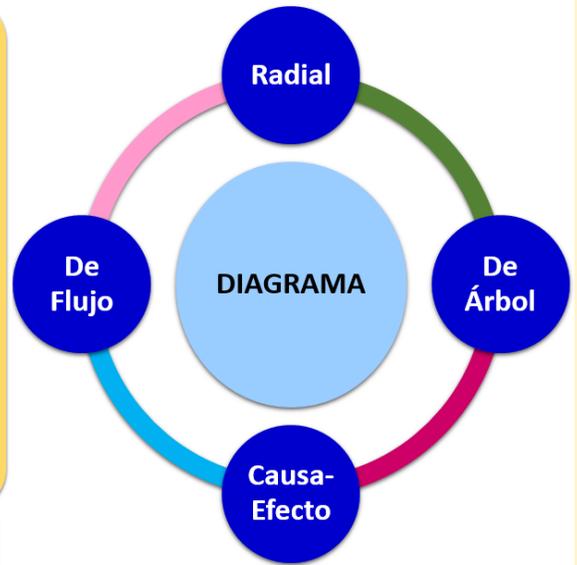
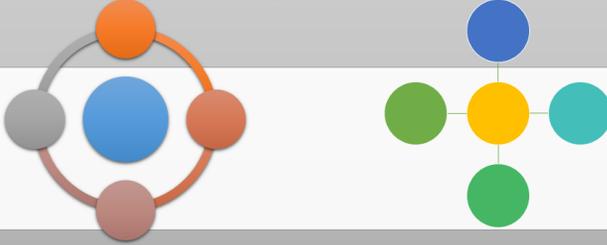
#### Analogía

- La analogía es una estrategia de razonamiento que permite relacionar elementos o situaciones (incluso en un contexto diferente), cuyas características guardan semejanza.



# DIAGRAMAS

Diagramas Los diagramas son representaciones esquemáticas que relacionan palabras o frases dentro de un proceso informativo. Esto induce al estudiante a organizar esta información no solo en un documento, sino también mentalmente, al identificar las ideas principales y subordinadas según un orden lógico.



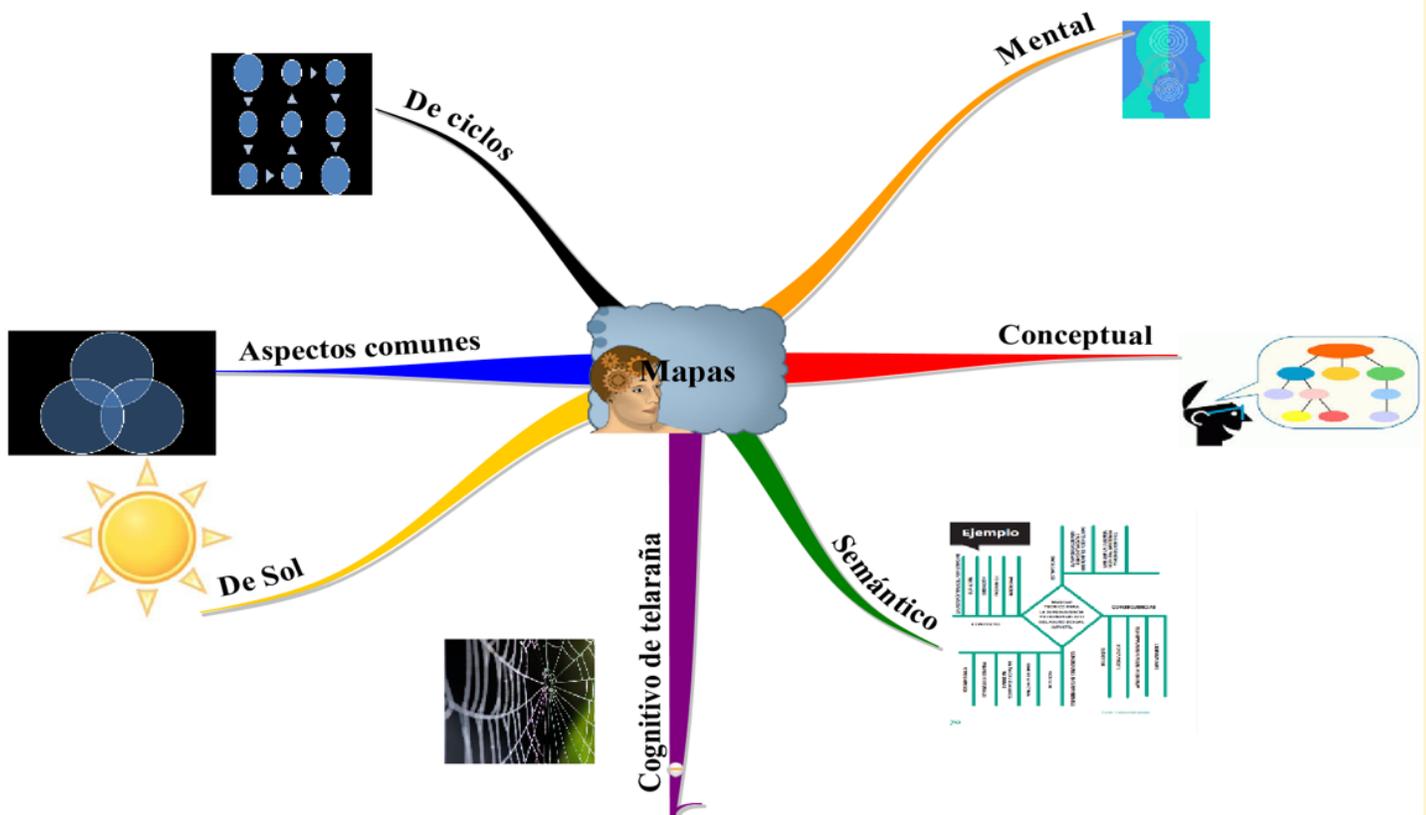
Los usos de los mapas conceptuales/diagramas pueden ser usados en educación en los siguientes aspectos (fuente):

Estrategia de instrucción para brindar al alumno una orientación completa y generalizada sobre el tema a tratar; a la vez que se le suministra una estrategia valiosa para que él por sí mismo procese y resuma la información científica que debe aprender.

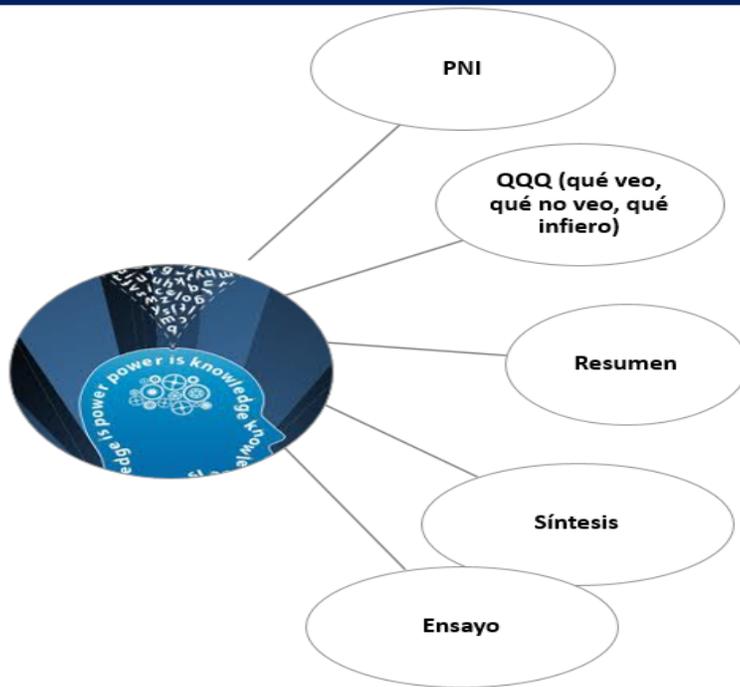
En las clases de resolución de problemas, el mapa conceptual

puede ser empleado como estrategia de aprendizaje, cuando el alumno lo construye de forma individual o en grupo. De esta forma, el alumno realiza un análisis más integral del objeto de estudio, pues logra una mayor organización en la estructura de su conocimiento.

Puede ser una estrategia de control del aprendizaje porque revela la forma en que los conocimientos se encuentran organizados en la estructura mental del alumno.



# Otras estrategias que promueven la comprensión

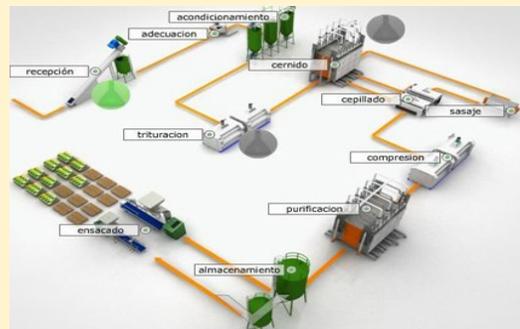


## METODOLOGÍA ACTIVA PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE COMPETENCIAS

- El tópicico generativo es una metodología que representa un desafío cognitivo para los alumnos que tendrán que resolver a través de la reflexión. Esto incluye temas, conceptos, teorías o ideas, los cuales son el punto de partida para la enseñanza de comprensiones profundas.
- Esta estrategia es central para una o más asignaturas, ya que permite establecer relaciones entre la escuela, el mundo cotidiano del alumno y la sociedad; los temas son de interés tanto para los docentes como para los alumnos.

## La Simulación

La simulación es una estrategia que pretende representar situaciones de la vida real en la que participan los alumnos actuando roles, con la finalidad de dar solución a un problema o, simplemente, para experimentar una situación determinada.



Los proyectos son una metodología integradora que plantea la inmersión del estudiante en una situación o una problemática real que requiere solución o comprobación.

Se caracteriza por aplicar de manera práctica una propuesta que permite solucionar un problema real desde diversas áreas de conocimiento, centrada en actividades y productos de utilidad social. Surge del interés de los alumnos.

## Los Proyectos



## Estudios de Caso

Los estudios de caso constituyen una metodología que describe un suceso real o simulado complejo que permite al profesionalista aplicar sus conocimientos y habilidades para resolver un problema.

El aprendizaje basado en problemas es una metodología en la que se investiga, interpreta, argumenta y propone la solución a uno o varios problemas, creando un escenario simulado de posible solución y analizando las probables consecuencias.

## ABP

## Aprendizaje In Situ

El aprendizaje in situ es una metodología que promueve el aprendizaje en el mismo entorno en el cual se pretende aplicar la competencia en cuestión.

Es una metodología que consiste en investigar un problema con continua tutoría del docente. Las prácticas profesionales y el servicio social llevado a cabo en las universidades son un buen ejemplo de investigación con tutoría.

## APRENDIZAJE Y TUTORÍAS

## Aprendizaje Cooperativo

El aprendizaje cooperativo implica aprender mediante equipos estructurados y con roles bien definidos, orientados a resolver una tarea específica a través de la colaboración. Esta metodología está compuesta por una serie de estrategias instruccionales.



## APRENDIZAJE CON LAS TIC

Constituye una metodología para el desarrollo de competencias utilizando las tecnologías de la información y la comunicación (tic).

## PRINCIPALES COMPETENCIAS QUE DEBE POSEER UN ESTUDIANTE UNIVERSITARIO

- **Liderazgo**

*Es tener la capacidad de guiar y conducir al grupo de la mejor forma para alcanzar un objetivo en común.*

- **Pensamiento crítico**

*Es entender, analizar, y evaluar la mejor forma para resolver un problema. Es pensar desde diferentes puntos.*

- **Manejo de la tecnología**

*Es una habilidad muy importante ya que la mayoría de la entregas se realizan a través de internet. Además existen muchas herramientas digitales que te serán de mucha ayuda.*

- **Inteligencia emocional**

*Es importante aprender a manejar las emociones y utilizar de forma positiva en el relacionarse con los demás.*

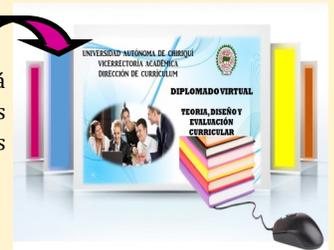
- **Adaptabilidad**

*Debe aprender a adaptarte fácilmente a los cambios para desempeñarse con éxito en este mundo de constante movimiento.*



En el mes de abril de 2017 se estará desarrollando la segunda parte del Diplomado Virtual : **DISEÑO CURRICULAR**, dirigido a los participantes que aprobaron la Ira parte de este Diplomado.

La primera parte del Diplomado Virtual también se estará ofreciendo a nuevos participantes docentes de las diferentes Facultades, Centros Regionales y Extensiones que deseen capacitarse en el área de curriculum.



### AUTORIDADES SUPERIORES

**Mgtra.** Etelvina de Bonagas- Rectora

Mgstr. José Coronel -Vicerrector Académico

Mgtra. Rosa Moreno -Vicerrectora Administrativa

Dr. Roger Sánchez- Vicerrector de Investigación

Mgtra. Blanca Ríos —Secretaria General

Mgstr. Miguel Rivera - Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles

Mgtra. Edith Rivera - Vicerrectoría de Extensión

Dra. Gloria González - Directora de Currículo