

UNACHI **REPOSITORIO**  
**JÄ DIMIKE**





**AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE TRABAJO AL REPOSITORIO JÄ DIMIKE DE LA UNACHI.**

---

Yo, \_\_\_\_\_, con cédula de identidad personal/ pasaporte \_\_\_\_\_, autorizo que mi trabajo (tesis, trabajo de grado, monografía, artículo, video, conferencia, libro, imagen, fotografía, audio, presentación u otro), titulado \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, sea incorporado al Repositorio JÄ DIMIKE de la Universidad Autónoma de Chiriquí, para fines educativos y no lucrativos, por lo que eximo de cualquier tipo de responsabilidad a la UNACHI y al REPOSITORIO JÄ DIMIKE con respecto a violaciones al Derecho de autor y propiedad intelectual, entre otras, y declaro que soy titular de los derechos de la obra arriba descrita, por lo cual asumo personalmente cualquier responsabilidad emanada de la publicación de la misma.

Firmo para constancia, hoy \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Cédula/Pasaporte: \_\_\_\_\_



## **Políticas del Repositorio JÄ DIMIKE de la Universidad Autónoma de Chiriquí.**

---

### **Política de uso de metadatos**

- ✓ El acceso a los metadatos es gratuito para cualquier persona y su finalidad es compartir libremente la producción intelectual, académica e investigativa de la UNACHI.
- ✓ Se autoriza la reutilización de los metadatos siempre y cuando no se usen con fines comerciales, se respete la Propiedad Intelectual de los autores, se mencione el Repositorio JÄ DIMIKE de la UNACHI, al autor de la obra, y se incluya un enlace a los metadatos originales.
- ✓ Cada uno de los ítems especifica su licencia de uso. Por favor revisar la licencia antes de usar un ítem para asegurarse de tener los derechos para hacerlo.
- ✓ No se permite hacer uso comercial de ninguno de los ítems, a menos que se especifique en su licencia de uso. Si desea hacer usos diferentes a los permitidos por la licencia, por favor póngase en contacto con el titular de los derechos patrimoniales.
- ✓ Los metadatos no podrán ser reutilizados de manera comercial sin antes pedir permiso formalmente a la Universidad Autónoma de Chiriquí.

### **Política de contenido**

- ✓ El Repositorio JÄ DIMIKE de la UNACHI apoya los derechos de autor de los depositantes, académicos e investigadores. Cada documento depositado en repositorio es el fruto del trabajo intelectual del autor, por lo tanto, estos documentos, cualquiera sea su formato, deben estar sujetos a políticas de propiedad intelectual, determinadas por los mismos autores.

- ✓ El Repositorio JÄ DIMIKE de la Universidad Autónoma de Chiriquí acepta una amplia variedad de documentos siempre que sean productos de actividades académicas o de investigación. Estos pueden tener diferentes versiones: borradores de trabajo, versiones de revisión (de un documento que fue enviado a las revistas de revisión por pares), versiones aceptadas (versión final del autor revisada por pares), versiones publicadas (archivos creados por el editor o diagramación final), tesis, contenidos de seminarios y ponencias, videos educativos, presentaciones, entre otros.
- ✓ Cada documento es descrito individualmente con su estatus de publicación.
- ✓ Los principales idiomas de este repositorio son Español, Inglés, Portugués y Francés. También se aceptan documentos en otros idiomas (y dialectos debidamente traducidos al español) .
- ✓ El autor, al momento de depositar sus documentos, no está traspasando sus derechos de autor al Repositorio, esto significa que es libre de usar los contenidos depositados, para los fines que estime convenientes.
- ✓ Los derechos de explotación, pueden ser cedidos a terceros como es el caso de las publicaciones, en las que el autor cede parte o la totalidad de estos derechos a la editorial. En este caso es necesario conocer las condiciones en que se han cedido los derechos de autor a los editores. Los editores tienen diferentes políticas en relación con el "Acceso Abierto". Se recomienda la verificación de estos términos en el evento de que se hayan cedido estos Derechos a terceros.
- ✓ La publicación de una obra de libre acceso en el repositorio es un medio eficaz para proteger los derechos de autor sobre un trabajo. Al disponer de la publicación en texto completo en la web y utilizar protocolos que favorecen su visibilidad, se asegura al autor que su trabajo se identificará con su persona y con la institución, protegiéndolo de un eventual plagio.

### **Política de datos para documentos completos y otros ítems**

- ✓ El repositorio JÄ DIMIKE de la Universidad Autónoma de Chiriquí es de acceso abierto. Cualquier persona puede descargar los ítems de manera gratuita y sin necesidad de registro, en el caso de que los autores autoricen su descarga libre.

- ✓ Los documentos aquí depositados pueden ser descargados, copiados, reproducidos y entregados a terceras personas siempre y cuando sea con propósitos educativos o de investigación, y no se haga uso comercial ni se violen los derechos de autoría de los depositantes.
- ✓ Si usted desea utilizar los documentos publicados en el repositorio, siempre debe indicar el nombre del autor y el título de la obra, así como los demás datos bibliográficos requeridos para la elaboración de las referencias. Además, debe incluir un enlace al documento original y garantizar la integridad de la obra.
- ✓ Los ítems en este repositorio no pueden ser utilizados con fines comerciales sin el permiso formal del titular de sus derechos patrimoniales, a menos que contengan una licencia que indique lo contrario.
- ✓ Algunos de los ítems en este repositorio poseen licencias de distribución y permisos diferentes. Por favor, revise con cuidado los detalles de la licencia.
- ✓ Este es un repositorio de auto depósito y no cuenta como publicador, funciona solamente como un archivo en línea.
- ✓ Se incluirán, en el repositorio, las tesis de maestrías, doctorado y alguna tesis de licenciatura que haya sido destacada y recomendada por el profesor asesor.

### **Política de envío con relación a los depositantes, calidad y derechos de autor**

- ✓ Este repositorio solamente acepta depósitos de personal académico, estudiantes inscritos y funcionarios de la Universidad Autónoma de Chiriquí o sus personas designadas para depositar.
- ✓ Los depositantes deben incluir los metadatos bibliográficos para todas sus publicaciones.
- ✓ Los depositantes deben depositar los textos completos de todas sus publicaciones en el evento de que autoricen la libre circulación de sus publicaciones.
- ✓ De acuerdo al nivel de acceso o visibilidad que el autor prefiera, pueden plantearse 3 situaciones:
  1. El autor permite el libre y total acceso en internet. La publicación estará disponible en texto completo.

2. El autor deposita su publicación pero no autoriza el acceso a texto completo. En este caso se da acceso al registro de metadatos y páginas preliminares de su publicación (portada y resumen), o sólo al registro de metadatos de la publicación ingresada al repositorio.

3. Si decide usar embargo. Existe una alternativa a la publicación inmediata. Esto es el embargo en años, que consiste en establecer una cantidad de años en que la publicación no permite el libre acceso. Al cabo de ese plazo, el Repositorio Académico coloca la publicación en línea.

- ✓ El administrador sólo autorizará los depósitos que cumplan con las condiciones de elegibilidad del autor, que tengan relevancia para el ámbito del Repositorio JÄ DIMIKE, y que se presenten en un formato válido.
- ✓ La validez y autenticidad del contenido de las comunicaciones es responsabilidad exclusiva del depositante. La UNACHI y el REPOSITORIO JÄ DIMIKE DE LA UNACHI quedan exentos de toda responsabilidad civil, penal y de Derecho de Autor y Derechos Conexos en la República de Panamá y cortes internacionales.
- ✓ Los artículos pueden ser depositados en cualquier momento, pero no se hacen visibles públicamente hasta que haya expirado cualquier período de embargo de editores o financiadores.
- ✓ Cualquier violación de derechos de autor es responsabilidad exclusiva de los autores/depositantes.
- ✓ Si el Repositorio JÄ DIMIKE recibe prueba de violación de derechos de autor, el documento en cuestión será retirado inmediatamente.

### **Política de adecuación a la norma vigente de la UNACHI.**

- Las presentes políticas son acordes al artículo 10 numeral 3 de la Ley 4 del 16 de enero de 2006 que reorganiza la Universidad Autónoma de Chiriquí; y el artículo 137, 138 y subsiguiente del Estatuto Universitario del 19 de febrero de 2009.